



## Samenvatting

Het College van B&W heeft besloten tot en met 2020 te participeren in het LEADER project.

LEADER (Liaison Entre Actions de Développement de l'Economie Rurale) is onderdeel van het Nederlands Plattelandsontwikkelingsprogramma 2014-2020 dat door de Europese Unie wordt gefinancierd vanuit het Europees Landbouwfonds voor Plattelandsontwikkeling.

LEADER biedt de mogelijkheid voor actieve ondersteuning van lokale initiatieven die bijdragen aan de sociaaleconomische ontwikkeling van het platteland, sterk gericht op burgerparticipatie en zelfsturing. Het College stelt gedurende de hele looptijd een bedrag van maximaal € 45.555,00 beschikbaar.

## Beslispunten

1. De gemeente onderschrijft de uitgangspunten, randvoorwaarden, doelen, aanpak en werkwijze zoals die zijn beschreven in de Lokale Ontwikkelings Strategie.
2. De gemeente verbindt zich tot participatie in het LEADER-project gedurende de gehele looptijd van 2016 tot en met 2020.
3. Voor cofinanciering van lokale initiatieven stelt de gemeente gedurende de looptijd een bedrag van maximaal € 45.555 beschikbaar, met een inleg vanuit regulier beschikbare middelen.

**Besluit Burgemeester en Wethouders d.d. 16 februari 2016:**

**Conform.**



## 1. Aanleiding

Aanleiding voor dit collegeadvies is de brief die is binnengekomen, waarin wordt gevraagd of de gemeente Maastricht gaat participeren in het LEADER-project. De betreffende brief is bijgevoegd als bijlage.

## 2. Context

Het LEADER-programma biedt mogelijkheden voor actieve ondersteuning van lokale initiatieven sterk gericht op burgerparticipatie en zelfsturing.

De door burgers en private partijen aangeleverde initiatieven zullen passen binnen de thema's:

- ondernemen in het landschap
- verbinden van stad en buitengebied (ook van Maastricht)
- versterken van burgerkracht

Deze thema's passen goed bij het gemeentelijke streven. In het bijzonder staat het verbinden van stad en platteland genoemd als één van de vier belangrijkste ruimtelijke thema's binnen de structuurvisie. Daarnaast past de werkwijze van het LEADER-programma bij de voorgestane burgerparticipatie, zoals genoemd in het coalitieakkoord 2014-2018 'Wij Maastricht!' gericht op meebeslissen en meedoen. Sterker nog: bij veel initiatieven zal er sprake zijn van een bijzondere intensieve vorm van burgerparticipatie die over gaat naar overheidsparticipatie (burger is initiatiefnemer en overheid faciliteert). Daarnaast is in de uitwerking van de bestuursopdracht burgerparticipatie vast komen te staan dat de gemeente wil leren hoe initiatieven van burgers het beste gefaciliteerd kunnen worden. Het LEADER-programma is juist een specifiek portaal waar initiatieven van burgers in de stad/land regio gefaciliteerd worden. Het participeren in een dergelijk programma levert waardevolle output op in een dergelijke leervraag.

## 3. Gewenste situatie

Door deelname aan het LEADER-programma worden er mogelijkheden geboden voor actieve burgerparticipatie binnen genoemde thema's.

### Onderdelen LEADER-programma

De kern van het programma is een *LAG (lokale actie groep)*, die is samengesteld uit mensen uit verschillende private sectoren, aangevuld met een beperkte hoeveelheid mensen uit de publieke sector. Daarnaast is er een zogenaamde *Lokale Ontwikkelings Strategie (LOS, als bijlage bijgevoegd)*: een plan dat door provincie Limburg is vastgesteld als kaderplan en procesplan. In de LOS staat bijvoorbeeld de gebiedsbegrenzing (het gehele buitengebied van Maastricht!), de strategie, de (sub-)doelen, het activiteitenplan, de organisatie (incl. positie, taken en bevoegdheden



van de LAG), de samenstelling LAG, de provinciale financiering en het reglement. Als laatste is er geld beschikbaar als cofinanciering, opgebracht uit middelen van Europa/Provincie Limburg (33%) en de deelnemende gemeenten (22%).

#### Doelen LEADER-programma

Het hoofddoel van het programma is in de LOS als volgt omschreven: *“In Zuid-Limburg zijn nieuwe en verbrede vormen van duurzame en rendabele bedrijvigheid ontstaan die tevens bijdragen aan behoud van landschapskwaliteit als basiskapitaal van de plattelandseconomie. Dit is bereikt door initiatief, ondernemerschap en samenwerking van de lokale gemeenschap, en heeft geleid tot meer binding en waardering van het platteland door de stadsbewoners en –bedrijven.”* De afgeleide subdoelen zijn:

- *Ondernemen met het landschap:* Het Zuid-Limburgse landschap is slim benut en verbeterd door ondernemers,
- *Versterken van bewonerskracht:* Bewoners organiseren zelf verbetering van hun sociale en fysieke omgeving en zetten zich daar vrijwillig voor in,
- *Verbinding stad-platteland:* Het Zuid-Limburgse platteland is goed verbonden met de stedenring, ook over de grens. Dit geldt eveneens voor, en in het Maastrichtse buitengebied.

#### Kansen voor Maastricht

Het is belangrijk te beseffen dat het LEADER-programma wordt opengesteld voor het buitengebied van heel Zuid-Limburg. Ook het buitengebied van Maastricht is in het geheel opengesteld: denk aan rivierpark maasvallei, terraspark, jekerdal, zouwdal en de landgoederenzone. Doordat deze gebieden direct grenzen aan de stad is het programma voor Maastricht heel kansrijk, zeker voor wat betreft initiatieven in de verbinding stad/platteland.

#### Proces LEADER-programma

Bijgevoegd is een schema; dit geeft een goede weergave van het proces binnen het programma. Het LAG beoordeelt (in principe) autonoom op basis van de LOS de lokaal aangedragen initiatieven. De binnen de kaders passende initiatieven krijgen van GS (op voordracht van de LAG) een beschikking van maximaal 55% van het projectbedrag. De overige 45 % wordt door de initiatiefnemers financieel of in nature (werkzaamheden) ingelegd, waarna de initiatiefnemers kunnen starten met het project.



### Voorbeelden LEADER initiatieven

Het gaat om projecten die een bijdrage leveren aan leefbaarheid, economie en landschap. Bij voorkeur in combinatie en waar meerdere partijen/inwoners bij betrokken zijn. Voor Maastricht zal dan vooral het thema 'verbinden van stad en platteland' van belang zijn.

Voorbeelden:

- boeren die verder willen met biologische landbouw en inwoners/afnemers uit de stad willen betrekken
- (moestuin)projecten in de stadsrandzone, met buurtverenigingen, scholen, cnme en landbouwers
- projecten met zorginstellingen (zorgboerderij, landschapsbeheer) en/of sociale werkvoorziening
- Buurtrondjes (fysiek/recreatieve verbindingen stad/buitengebied) zoals Rondje Wolder

### LEADER-programma – randvoorwaarden

Om de autonomie van de LAG en een effectieve procesgang te borgen, worden de volgende randvoorwaarden aan deelname van gemeenten gesteld:

1. De gemeente onderschrijft de uitgangspunten, doelen, aanpak en werkwijze zoals die zijn beschreven in de Lokale Ontwikkelings Strategie.
2. De gemeente verbindt zich tot participatie in het LEADER-project gedurende de gehele looptijd van 2016 tot en met 2020.
3. Voor cofinanciering van lokale initiatieven stelt de gemeente gedurende de looptijd een bedrag van maximaal € 45.555 beschikbaar.
4. De maximale bijdrage van € 45.555 is gebaseerd op een evenredige verdeling van het totale LEADER-budget over 18 gemeenten. Gedurende de looptijd van het programma kan de hoogte van de gemeentelijke bijdrage (gerelateerd aan projecten binnen de gemeente) in onderling overleg naar boven of beneden bijgesteld worden.
5. De gemeentelijke bijdrage zal uitsluitend ingezet worden voor de cofinanciering van projecten en activiteiten die geheel of gedeeltelijk binnen de eigen gemeentegrenzen vallen. Bij gemeentegrensoverschrijdende projecten wordt in overleg een evenredige verdeling van de gemeentelijke cofinanciering vastgesteld.
6. Het gemeentelijke aandeel in de cofinanciering van projecten is 22%.
7. De gemeente draagt de bevoegdheid voor het beoordelen van door lokale projectinitiatieven over aan de Lokale Actiegroep (LAG).
8. Na goedkeuring (positief advies) van een project door de LAG stelt de gemeente haar financiële bijdrage ter beschikking aan de begunstigde. Dat kan rechtstreeks of via een rekening courant bij de LAG/Mergellandcorporatie.



9. De gemeente vaardigt per deelgebied in overleg met de andere gemeenten van het deelgebied gezamenlijk een gekwalificeerde kandidaat in de LAG af. De vier deelgebieden zijn Maastricht en Heuvelland; Westelijke Mijnstreek; VONSS-gemeenten; en de stedelijke gemeenten van de regio Parkstad te weten Heerlen-Brunssum-Landgraaf-Kerkrade.

Als bijlagen is toegevoegd: een bestuurlijke samenvatting en een verslag van de overleggen over LEADER met de gemeentelijke portefeuillehouders.

#### **4. Effect op duurzaamheid en/of gezondheid**

Door het LEADER-programma worden er lokale initiatieven gesteund in het buitengebied. Dit zal bijdragen aan de versterking en de verdere ontwikkeling van het basiskwaliteiten van het landschap.

#### **5. Effect op de openbare ruimte**

Als gevolg van initiatieven in de stad-land regio zullen er positieve effecten zijn op het buitengebied (van Maastricht). Hoe groot deze effecten zullen zijn en waar ze zich zullen manifesteren is niet te voorspellen en is volledig afhankelijk van deze initiatieven.

#### **6. Personeel en organisatie**

De werkzaamheden die voortkomen uit deelname aan het LEADER-programma kunnen worden uitgevoerd binnen de bestaande planning en capaciteit. Het gaat dan om het voeren van afstemmingsoverleggen, het leveren van een bijdrage aan de communicatie van het programma via de gemeentelijke communicatiekanalen, in voorkomende gevallen het actief onder de aandacht brengen bij de trekkers van al lopende (of gewenste) burgerinitiatieven en meewerken aan de ontwikkeling van projecten met deze initiatiefnemers

Belangrijk hierbij is te vermelden dat particuliere initiatieven nu ook ambtelijke betrokkenheid vragen. Door deelname aan dit project wordt er een portaal ingesteld waar dit soort initiatieven procesmatig (autonoom) gestuurd kunnen worden afgehandeld en waarbij er niet meer gezocht hoeft te worden naar financiële dekking; er is dus eigenlijk sprake van efficiëntievergroting bij de afhandeling van dit soort initiatieven.

#### **7. Informatiemanagement en automatisering**

Niet van toepassing



## 8. Financiën

Voor de uitvoering van projecten binnen de gemeentegrens van Maastricht wordt een bijdrage gevraagd van € 45.555 / 5 jaar (2016-2020). Omdat dit een nieuw project is, is de gemeentelijke bijdrage logischerwijs niet structureel in de begroting opgenomen. De (jaarlijkse) kosten zijn echter relatief gering (per project 22%) en het project heeft de potentie een grotere kwalitatieve (landschappelijke) opbrengst te leveren (hoog rendement).

De gemeentelijke bijdragen (€ 45.555 / 5 jaar, gemiddeld € 9.111 /j) komen ten laste van het uitbestedingsbudget ruimtelijke ordening (570102502); BTW is niet van toepassing (betreft een bijdrage).

## 9. Aanbestedingen

Niet van toepassing

## 10. Participatie tot heden

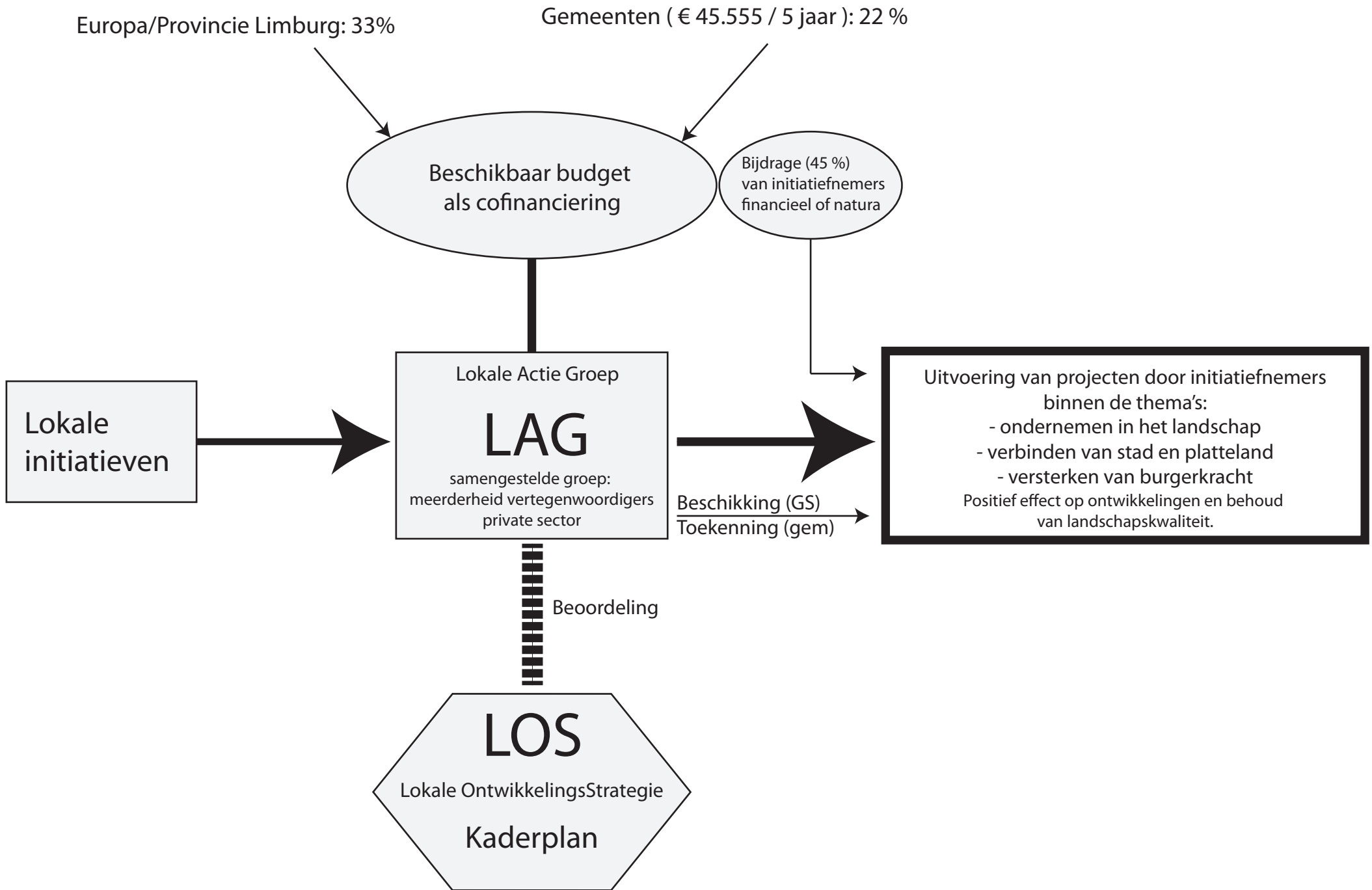
De secretaris van de werkgroep Leader heeft een tekst aangeleverd als informatieve basis voor deze collegenota.

## 11. Voorstel

1. De gemeente onderschrijft de uitgangspunten, randvoorwaarden, doelen, aanpak en werkwijze zoals die zijn beschreven in de Lokale Ontwikkelings Strategie.
2. De gemeente verbindt zich tot participatie in het LEADER-project gedurende de gehele looptijd van 2016 tot en met 2020.
3. Voor cofinanciering van lokale initiatieven stelt de gemeente gedurende de looptijd een bedrag van maximaal € 45.555 beschikbaar, met een inleg vanuit regulier beschikbare middelen.

## 12. Uitvoering, evaluatie en vervolg

Het LEADER-programma functioneert in principe autonoom. De uitvoering van de regeling ligt dan ook voor het leeuwendeel bij de zogenaamde LAG, de lokale actiegroep. Na de programmaduur van 5 jaar is het goed om vanuit de gemeentelijke belangen te evalueren. Daarnaast zullen de Zuid-Limburgse, en de specifiek Maastrichtse resultaten, u halverwege de programmaduur ter kennisname worden aangeboden .







Gemeente Maastricht

Ingek.: 23 DEC 2015

Reg. nr.: 2015.45330

Gemeente Maastricht  
College van burgemeester en wethouders  
Postbus 1992  
6201 BZ MAASTRICHT

Roermond: 21 december 2015

Betreft: Deelname in LEADER-programma Zuid-Limburg

Van: Werkgroep LEADER Zuid-Limburg

Kenmerk: M15.18 / HS/ 309.1.1.2

- Bijlage(n):
- 1 Lokale Ontwikkelingsstrategie Zuid-Limburg
  - 2 Bestuurlijke samenvatting LOS
  - 3 Verslag van het overleg over LEADER met gemeentelijke portefeuillehouders

Geacht College,


Vier maatschappelijke organisaties en de Provincie Limburg hebben in 2014 gezamenlijk een LEADER-programma voor het Nationaal Landschap Zuid-Limburg ontwikkeld. Het betreft de Stichting Mergellandcorporatie, de Vereniging van Kleine Kernen in Limburg (VKKL), de stichting Instandhouding Kleine Landschapselementen in Limburg (IKL) en Natuurrijk Limburg (NaLi). Voor de voorbereiding van het programma stelden zij de Werkgroep LEADER in.

LEADER biedt de mogelijkheid voor actieve ondersteuning van lokale initiatieven in uw gemeente die bijdragen aan de sociaaleconomische ontwikkeling van het platteland. De aanpak is sterk gericht op burgerparticipatie en zelfsturing. Voor meer informatie verwijzen we naar het bijgevoegde kaderplan *LEADER 2014-2020 Lokale Ontwikkelingsstrategie Nationaal Landschap Zuid-Limburg, verbindende groeibrijlant*. In dit plan zijn alle inhoudelijke, organisatorische en financiële uitgangspunten voor het programma gedetailleerd beschreven.

Gedeputeerde Staten van Limburg hebben op 1 december 2015 hun goedkeuring aan het plan gegeven en voor de uitvoering een bijdrage van 1,03 miljoen Euro beschikbaar gesteld uit het Europees Landbouwfonds voor Plattelandsontwikkeling (ELFPO). Daarnaast hebben GS voor de periode 2015-2020 een eigen provinciale bijdrage van 700.000 Euro beschikbaar gesteld. Aan de inzet van deze Europese en provinciale bijdragen is de voorwaarde verbonden dat ook gemeenten en private partijen een aandeel in de cofinanciering leveren.

De bevoegdheid en verantwoordelijkheid voor de uitvoering van het programma berust bij een door GS te benoemen Lokale Actiegroep (LAG). Deze stuurgroep werkt als aanjager en heeft daarnaast een zwaarwegende adviesbevoegdheid voor de toekenning door GS van LEADER-subsidies aan lokale initiatiefnemers. De beoogde samenstelling van de LAG en de procedure voor selectie en aanstelling van de leden staan in het plan beschreven.



provincie limburg 



De LAG is geen rechtspersoon. De Werkgroep LEADER heeft daarom besloten dat de Stichting Mergellandcorporatie namens de LAG zal optreden als penvoerder. De Mergellandcorporatie is daardoor tevens formeel de begunstigde partij voor de provinciale beschikking voor de LEADER-organisatie.


Bij de voorbereiding van het programma hebben we in een overlegronde langs alle 18 gemeenten die deel uitmaken van het Nationaal Landschap het plan besproken met de betrokken portefeuillehouders. Daarbij gaven zij in het algemeen blijk van een positieve grondhouding ten aanzien van deelname in het project, inclusief de medefinanciering van projecten binnen de eigen gemeentegrenzen. Uiteraard wel altijd onder het voorbehoud van nader informatie en besluitvorming op basis van concrete gegevens over financiële aspecten en voorwaarden. Die informatie kunnen we u bieden nu het plan inclusief begroting en dekkingsplan is vastgesteld.

Voordat we naar buiten treden met de oproep aan lokale initiatiefnemers om projecten in te dienen willen we definitief uitsluitel krijgen over de deelname van de gemeenten in het LEADER-programma.

Voor uw deelname in het LEADER-programma gelden de onderstaande voorwaarden en bepalingen.

1. De gemeente onderschrijft de uitgangspunten, doelen, aanpak en werkwijze zoals die zijn beschreven in de Lokale Ontwikkelings Strategie.
2. De gemeente verbindt zich tot participatie in het LEADER-project gedurende de gehele looptijd van 2015 tot en met 2020.
3. Voor cofinanciering van lokale initiatieven stelt de gemeente gedurende de looptijd een bedrag van maximaal € 45.555 beschikbaar.
4. De maximale bijdrage van € 45.555 is gebaseerd op een evenredige verdeling van het totale LEADER-budget over 18 gemeenten. Gedurende de looptijd van het programma kan de hoogte van de gemeentelijke bijdrage (gerelateerd aan projecten binnen de gemeente) in onderling overleg naar boven of beneden bijgesteld worden.
5. De gemeentelijke bijdrage zal uitsluitend ingezet worden voor de cofinanciering van projecten en activiteiten die geheel of gedeeltelijk binnen de eigen gemeentegrenzen vallen. Bij gemeentegrensoverschrijdende projecten wordt in overleg een evenredige verdeling van de gemeentelijke cofinanciering vastgesteld.
6. Het gemeentelijke aandeel in de cofinanciering van projecten is 22%.
7. De gemeente draagt de bevoegdheid voor het beoordelen van door lokale projectinitiatieven over aan de Lokale Actiegroep (LAG).
8. Na goedkeuring (positief advies) van een project door de LAG stelt de gemeente haar financiële bijdrage ter beschikking aan de begunstigde. Dat kan rechtstreeks of via een rekening courant bij de LAG/Mergellandcorporatie.
9. De gemeente vaardigt per deelgebied in overleg met de andere gemeenten van het deelgebied gezamenlijk een gekwalificeerde kandidaat in de LAG af. De vier deelgebieden zijn Maastricht en Heuvelland; Westelijke Mijnstreek; VONSS-gemeenten; en de stedelijke gemeenten van de regio Parkstad te weten Heerlen-Brunssum-Landgraaf-Kerkrade.



provincie limburg 

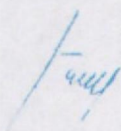


We verzoeken u om ons schriftelijk te berichten of u onder deze voorwaarden in de komende jaren gebruik wilt maken van de mogelijkheden van LEADER voor actieve en financiële ondersteuning van burgerinitiatieven in uw gemeenten. Mocht u onverhoopt niet willen of kunnen participeren in het LEADER-programma dan horen we dat ook graag in verband met de verdere planning en start van het programma.

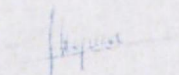
Voor verdere informatie en overleg kunt u contact opnemen met Henk Schmitz, secretaris van de Werkgroep LEADER, telefoon 06 21953444, e-mail [henkschmitz@eijdsden-margraten.nl](mailto:henkschmitz@eijdsden-margraten.nl).

Met vriendelijke groeten,

Hub Meijers, kwartiermaker voor de LAG LEADER Zuid-Limburg




Hans Heijnen, secretaris Mergellandcorporatie



Werkgroep LEADER Zuid-Limburg  
p/a Stichting Mergellandcorporatie  
Godsweerderstraat 2  
6041 GH Roermond

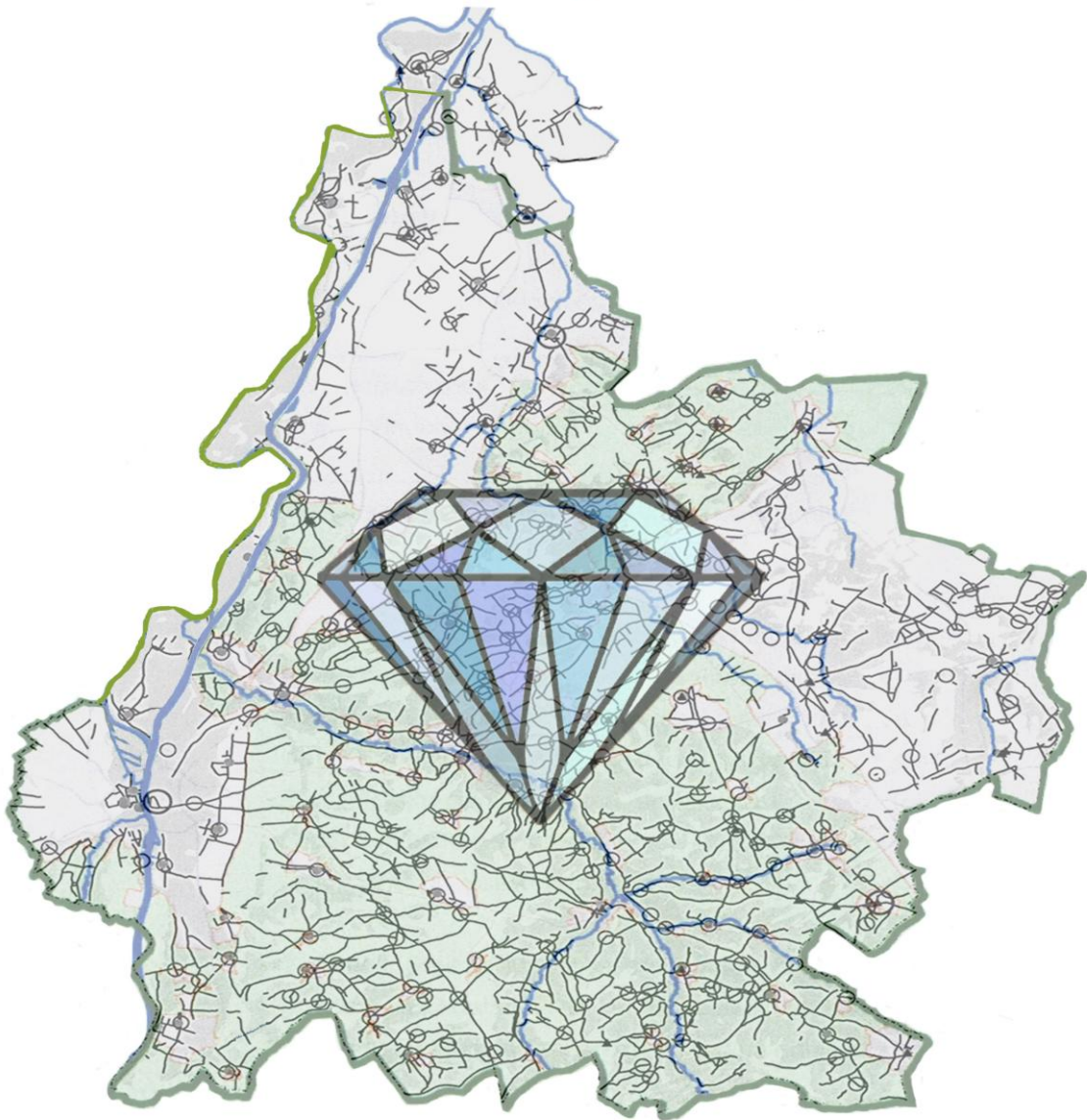


provincie limburg 



**LEADER 2014 - 2020  
Lokale Ontwikkelings Strategie**

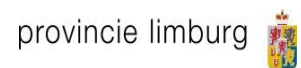
**Nationaal Landschap Zuid-Limburg,  
verbindende groeibriljant**



**Lokale Actie Groep Zuid-Limburg**

## Colofon

Titel	LEADER 2014-2020 Lokale Ontwikkelingsstrategie <i>Nationaal Landschap Zuid-Limburg, verbindende groeibriljant</i>
Datum Omschrijving	Versie 21 september 2015 De Lokale Ontwikkelingsstrategie <i>Nationaal Landschap Zuid-Limburg, verbindende groeibriljant</i> is het richtinggevende kaderplan voor de LEADER-aanpak in Zuid-Limburg. Op basis van een gebiedsanalyse zijn strategische thema's benoemd en uitgewerkt in een activiteitenplan, beschrijving van de werkwijze en organisatie, begroting en dekkingsplan.
Opsteller	Werkgroep LEADER Zuid-Limburg



## **INHOUD**

### ***DEEL I Beschrijving van de Lokale Ontwikkelings Strategie (LOS)***

#### **1. TOTSTANDKOMING EN STATUS ONTWIKKELINGSSTRATEGIE**

#### **2. HET GEBIED**

- 2.1 Gebiedsbegrenzing
- 2.2 Gebiedsanalyse

#### **3. STRATEGIE**

- 3.1 Strategie, thema's en algemene doelen
- 3.2 Meetbare doelstellingen

#### **4. ACTIVITEITENPLAN**

- 4.0 Voorbereiding
- 4.1 Uitvoering van projecten
- 4.2 Samenwerking
- 4.3 Aanjaagactiviteiten en deskundigheidsbevordering
- 4.4 Bestuur en organisatie Lokale Actie Groep (LAG)
- 4.5 Communicatie
- 4.6 Administratie

#### **5 ORGANISATIE**

- 5.1 Positie, taken en bevoegdheden LAG
- 5.2 Profiel en samenstelling LAG
- 5.3 Organisatie van de uitvoering

#### **6. FINANCIERING**

- 6.1 Begroting
- 6.2 Dekkingsplan

### ***DEEL II Reglement***

#### **7. BEHEER EN TOEZICHTREGELING / BESCHRIJVING SELECTIEPROCEDURE**

- 7.1 LAG werkwijze
- 7.2 Selectiecriteria en –procedure voor steunaanvragen
- 7.3 Monitoring
- 7.4 Effectmeting en evaluatie

#### ***Bijlagen***

- Bijlage 1** Samenvatting bewonersbijeenkomsten
- Bijlage 2** Gebiedsanalyse (SWOT)
- Bijlage 3** Voorlopige samenstelling LAG Zuid-Limburg
- Bijlage 4** Procedure voor werving en selectie van leden voor de LAG
- Bijlage 5** Literatuur (bronverwijzing in de tekst met cijfer tussen haakjes)
- Bijlage 6** Toetsingskader voor eerste toets
- Bijlage 7** Selectieformulier voor beoordeling



## ***DEEL I Beschrijving van de Lokale Ontwikkelings Strategie (LOS)***

### **1. TOTSTANDKOMING EN STATUS ONTWIKKELINGSSTRATEGIE**

Bewoners en overheden in Zuid-Limburg willen de ontwikkeling van hun eigen gebied ter hand nemen en grijpen daarvoor de kansen aan die het Europese LEADER-programma hen biedt. Daarom is in het actieplan voor het Nationaal Landschap Zuid-Limburg voor de periode 2014-2015 besloten om de mogelijkheid voor een nieuw LEADER-project te verkennen. Dit gebeurt vanuit de verwachting dat LEADER-aanpak met een sterke betrokkenheid van de lokale gemeenschap en bedrijfsleven bij uitstek invulling kan geven aan de ambitie om de leefbaarheid van het gebied te versterken en het Nationaal Landschap verder te ontwikkelen.

De centrale uitdaging voor het Zuid-Limburgse platteland is de ontwikkeling van (nieuwe) vormen van ondernemen die winstgevend zijn en tevens leiden tot behoud en ontwikkeling van het landschap als het basiskapitaal van de economische bedrijvigheid. Door de bijzondere situering van het gebied als het groene hart van een van de dichtst bevolkte gebieden van Nederland (de stedenring Parkstad, Maastricht, Sittard-Geleen) lijken de innige stad-landrelaties goede kansen te bieden voor de gewenste economische ontwikkeling van het platteland. Dat is één van de drie centrale thema's voor de LEADER-aanpak in Nederland.

Als eerste stap werden verkennende gesprekken gevoerd met vier particuliere organisaties die in Zuid-Limburg over een uitgebreid netwerk en achterban beschikken en actief zijn op het vlak van sociale ontwikkeling, landbouwbedrijfsleven en landschap. Het betreft de Vereniging van Kleine Kernen in Limburg (VKKL), de Mergellandcorporatie (een regionaal samenwerkingsverband van landbouw en natuur- en milieugroepen in Zuid-Limburg), de stichting Instandhouding Kleine Landschapselementen (IKL, aangesloten bij de koepelorganisatie Landschapsbeheer Nederland) en Natuurrijk Limburg (koepelorganisatie van agrarische natuurverenigingen in Limburg). Het overleg leidde in oktober 2014 tot de instelling van de Werkgroep LEADER Zuid-Limburg. Deze kreeg als taak de haalbaarheid te onderzoeken en vervolgens het project te organiseren inclusief het opstellen van de Lokale Ontwikkelings Strategie (LOS). De werkgroep bestaat uit vertegenwoordigers van de vier genoemde organisaties, de provincie Limburg en de gemeente Eijsden-Margraten.

Om de lokale gemeenschap actief bij het proces te betrekken organiseerde de Werkgroep LEADER met ondersteuning van een extern adviesbureau (ETC) op 11 februari 2015 een interactieve bewonersbijeenkomst in Voerendaal. Vanwege het grote aantal aanmeldingen besloot de werkgroep tot het organiseren van een tweede bijeenkomst op 4 maart 2015 in de gemeente Beek. In totaal namen ongeveer 140 mensen uit alle geledingen van de samenleving deel aan de bijeenkomsten die gekenmerkt werden door een groot enthousiasme en animo. Van beide bijeenkomsten is een verslag gemaakt met een samenvatting van de bevindingen, wensen, suggesties en ideeën uit de werkgroepen die tijdens de bijeenkomsten gevormd werden. De resultaten hebben in belangrijke mate richting gegeven aan de voorliggende gebiedsanalyse en strategie. Ze zijn meegenomen bij de verdere uitwerking van de LOS en liggen aan de basis van de focus in het plan op drie subdoelen: ondernemen in het landschap, versterken bewonerskracht en de verbinding tussen stad en platteland (zie onder meer de hoofdstukken 2 en 3).

Zestien deelnemers van de bewonersbijeenkomsten gaven expliciet aan dat ze actief betrokken wilden blijven bij het verdere LEADER-traject. Voor deze groep organiseerde de Werkgroep LEADER op 21 april 2015 een vervolgbijeenkomst. Daarbij werd het concept-plan gepresenteerd, en verder gesproken over de gewenste samenstelling van de Lokale Actiegroep (LAG) en de daarvoor te volgen procedure. Uiteindelijk hebben zich uit deze groep vijf kandidaten aangemeld als kandidaat LAG-lid (zie hoofdstuk 5).



Uit de bewonersbijeenkomst bleek dat onder de bevolking een breed draagvlak voor de LEADER-aanpak bestaat. Ook bij de provincie als mede-initiatiefnemer en gemeenten kan een LEADER-project op voldoende steun rekenen. Gezien de relatief korte voorbereidingstijd was het nog niet mogelijk om met alle (18) gemeenten tot definitieve afspraken over deelname te komen. Maar uit het lopende overleg met de betreffende portefeuillehouders blijkt een positieve houding en de bereidheid om inhoudelijk en financieel te participeren (zie hoofdstuk 6 voor de laatste stand van zaken).

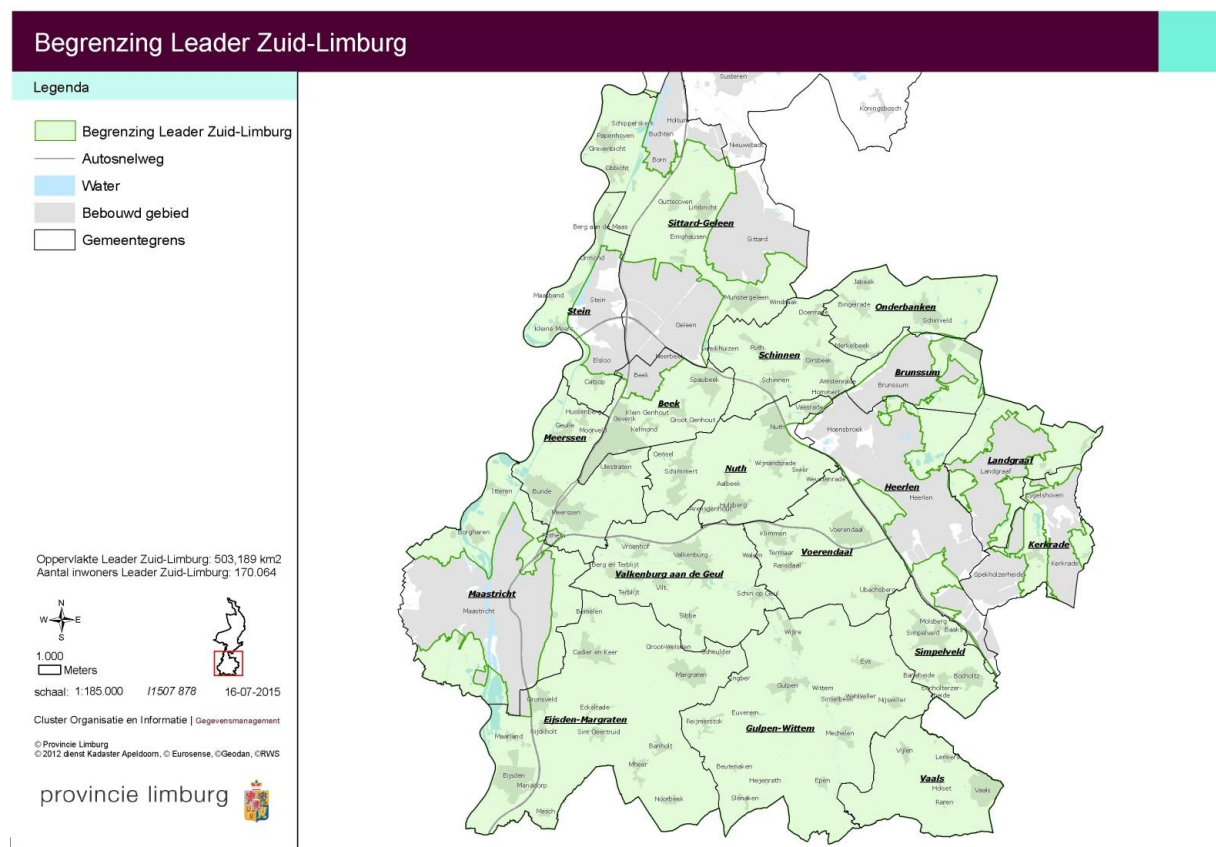
Samenvattend: de voorliggende LOS is het product van 140 actieve burgers en een gezamenlijk initiatief van vier regionaal werkende maatschappelijke organisaties met de provincie Limburg. De voorgestelde aanpak wordt breed gedragen door de lokale gemeenschap en de 18 gemeenten in Zuid-Limburg.

## 2. GEBIED

### 2.1. Gebiedsbegrenzing

#### Begrenzing

Het LEADER-gebied bestaat uit het platteland van heel Zuid-Limburg. De stedelijke kernen in de Westelijke Mijnstreek, Parkstad Limburg en Maastricht vallen erbuiten. De noordgrens van de gemeente Sittard-Geleen is tevens de noordgrens van het gebied. De begrenzing van het gebied en de gemeentegrenzen zijn weergegeven op het onderstaande kaartje.



## Omvang en aantal inwoners

Het gebied heeft een oppervlakte van 503,189 km<sup>2</sup> en telt 170.064 inwoners. Het inwoneraantal is zo nauwkeurig mogelijk vastgesteld op basis van beschikbare CBS-gegevens voor 2014 en de Basisregistratie Adressen en Gebouwen.

## Gebiedskenmerken

Het Zuid-Limburgse platteland heeft naast de landschappelijke eigenheid veel gemeenschappelijke kenmerken. Het meest in het oog springend is dat de steden, die als een ring rondom de kern van het gebied liggen, altijd dichtbij zijn. Ook de nabijheid van het buitenland (met de grote steden Hasselt, Luik en Aken binnen 30 kilometer) is een belangrijke gemeenschappelijke factor. Het gebied grenst over een lengte van 200 kilometer aan het buitenland en voor 9 kilometer aan de rest van Nederland. Het kaartje met de gebiedsbegrenzing laat zien dat de dichtheid aan dorpen en kleine woonkernen hoog is. Ze liggen regelmatig verspreid over het hele gebied.

## Gemeenten

Het LEADER-gebied bestaat uit achttien gemeenten, verdeeld over drie bestuurlijke regio's. Zie het onderstaande overzicht. Tussen haakjes staan de gemeenten waarvan de stedelijke delen buiten de LEADER-begrenzing vallen.

Regio Heuvelland	Regio Westelijke Mijnstreek	Regio Parkstad Limburg
(Maastricht) Meerssen Eijsden-Margraten Valkenburg aan de Geul Gulpen-Wittem Vaals	(Sittard-Geleen) (Stein) Beek Schinnen	(Heerlen) (Brunssum) (Kerkrade) (Landgraaf) Onderbanken Nuth Simpelveld Voerendaal

## Onderbouwing van de gebiedsbegrenzing

De gekozen begrenzing omvat een projectgebied dat in meerdere opzichten een logische eenheid vormt met voor Nederlandse begrippen unieke kenmerken. Dat betreft niet alleen het landschap en de bijzondere natuurwaarden, maar vooral ook sociale en culturele aspecten vanuit de gezamenlijke historie. De problemen en kansen voor de ontwikkeling van het platteland in relatie tot de omringende steden zijn binnen het gebied overal vergelijkbaar.

Het LEADER-gebied valt grotendeels samen met het Nationaal Landschap Zuid-Limburg. De LEADER-aanpak is gericht op duurzame economische ontwikkeling van het gebied vanuit de lokale gemeenschap. Deze opgave geldt voor alle delen van het Nationaal Landschap. Het was daarom voor de hand liggend om de begrenzing van het LEADER-gebied zoveel mogelijk te laten samenvallen met die van het Nationaal Landschap.

Bij het vaststellen van de begrenzing is er nadrukkelijk voor gekozen om ook de plattelandsgebieden aan de randen van de stedelijke gemeenten mee te nemen. De reden daarvoor is dat juist in deze stadsrandgebieden en overgangszones lokale initiatieven van bewoners van stad en platteland kunnen bijdragen aan het gewenste resultaat. Daarnaast kunnen op deze manier met name ook de stedelijke gemeenten actief betrokken worden bij de LEADER-aanpak. Dat is essentieel omdat de focus van dit LEADER-project ligt op de ontwikkeling van winstgevendende stad-landrelaties.

## Meer dan 150.000 inwoners

Het LEADER-gebied Zuid-Limburg telt 170.064 inwoners. Dit ligt boven de grens van 150.000 inwoners die de Europese Commissie heeft vastgesteld voor reguliere LEADER-projecten, maar ruim beneden de grens van 300.000 die Nederland bij wijze van uitzondering mag hanteren. De inhoudelijke motivatie voor de gekozen begrenzing van het gebied is hierboven al gegeven. Bij toepassing van het maximale inwoneraantal van

150.000 zouden de meer stedelijke gemeenten volledig buiten het projectgebied vallen. De participatie van de inwoners en besturen (als bestuurlijk exponent van de lokale gemeenschap) van juist deze gemeenten is cruciaal in het licht van het centrale thema stad-landrelaties.

## **2.2. Gebiedsanalyse**

Deze paragraaf geeft een beknopte gebiedsanalyse. Die is gebaseerd op de uitkomsten van twee bewonersbijeenkomsten (zie hoofdstuk 1 en bijlage 1) die zijn geïntegreerd in een uitgebreide en systematische SWOT-analyse die terug te vinden is in bijlage 2.

1. **Stad-land betrekkingen** beheersen de problematiek in Zuid-Limburg. Dit is dan ook het centrale thema voor het LEADER-programma. Zuid-Limburg was één van de eerste krimpgebieden in Nederland en heeft tegelijkertijd een dichtbevolkte stad-land-zone. Na de Randstad is Zuid-Limburg (met de omliggende grote steden) het dichtst bevolkte gebied van Nederland. Het gebied met zijn unieke heuvellandschap is tevens een eersteklas toeristische trekker, wat zich uit in meer dan 5 miljoen toeristische overnachtingen per jaar. Dat biedt kansen voor ondernemers in stad en land maar levert ook bedreigingen op voor de leefbaarheid (rust, ruimte en natuur). Bewoners ervaren dagelijks de consequenties daarvan. Voor de landbouw kwam uit de bewonersbijeenkomsten duidelijk naar voren kwam dat een kloof gaapt tussen de dagelijkse praktijk van voedselproductie en de voorstellings- en belevingswereld van stedelingen. Hier liggen veel kansen voor verbetering.
2. De lokale economie is voor een groot deel afhankelijk van de landbouw en het landschap. Landbouwbedrijven in Zuid-Limburg zijn in het algemeen kleinschalig en grondgebonden. Ondernemers ervaren de druk van de nabijheid van de stad (hoge grondprijzen, weinig uitbreidingsmogelijkheden voor het bedrijf) en zoeken hun heil vooral in verbreding van de bedrijfsactiviteiten. Vele agrariërs verkopen producten aan huis, hebben een vakantieverblijf of camping bij de boer. En proberen de burger duidelijk te maken met welke moeilijkheden ze te maken hebben en waarom ze nodig zijn. Anderzijds verschaft de landschappelijke aantrekkelijkheid van het gebied en de nabijheid van stedelijke bewoners ook vele (nieuwe) mogelijkheden voor dag- en verblijfsrecreatie en toeristische arrangementen. Kansen liggen er daarom in **ondernemen met het landschap**. Dit thema krijgt in de verdere uitwerking dan ook bijzondere aandacht.
3. De oorspronkelijke sociale cohesie in het gebied is nog aanwezig. Ook de kleinere dorpen kennen een rijk traditioneel verenigingsleven (harmonieën, schutterijen, sport en spel). Tegelijkertijd treedt in de plattelandsgemeenten een snelle vergrijzing op, kalven de sociale verbanden af en zijn jongere vrijwilligers en bestuursleden voor verenigingen moeilijk te vinden. Een algemeen probleem op het platteland betreft de afnemende sociale dienstverlening, de afnemende zorg voor elkaar en het sluiten van lokale voorzieningen als buurt- en dorpswinkels. Hoe kunnen we met inzet van nieuwe media, sociale instrumenten en nieuwe bewonersactiviteiten de zorg op het platteland toch overeind houden? Het **bevorderen van de sociale cohesie en versterken van bewonerskracht** zal daarom in de verdere uitwerking van het LEADER-plan de nodige aandacht krijgen.
4. Boeren, burgers en toeristische ondernemers hebben allemaal een belang bij een mooi en bruikbaar landschap als woonomgeving en basiskapitaal voor de bedrijvigheid. Het Zuid-Limburgse Heuvelland heeft unieke kwaliteiten die behouden, gekoesterd en onderhouden moeten worden om ook in de toekomst een basis te zijn voor een gezonde plattelandseconomie. Actief betrekken van bewoners bij hun eigen (dorps-)omgeving is daarvoor onmisbaar, en vormt tegelijkertijd een organisatorische uitdaging. In het gebied Zuid-Limburg zijn vele

natuur- en heemkundeverenigingen actief, en worden ook scholen direct betrokken bij natuur en landschap. Tijdens de bewonersbijeenkomsten werden vele initiatieven genoemd om de inzet van vrijwilligers bij natuur- en landschapsbeheer beter te benutten en te verhogen. De strategie voor de aanpak zal daarom ook gericht zijn op maximale **inzet van bewoners en vrijwilligers** met waar nodig de professionele begeleiding daarvan.

Deze vier thema's bepalen de strategie en hoofddoelen van de LOS voor Zuid-Limburg. In het volgende hoofdstuk worden die verder uitgewerkt.

### **3. STRATEGIE**

#### **3.1. Strategie, thema's en algemene doelen**

##### **Strategie**

De LEADER-aanpak voor de ontwikkeling van het Zuid-Limburgse platteland zal langs de vier onderstaande strategische lijnen verlopen. De keuze voor deze strategie is gebaseerd op enerzijds de gebiedsanalyse (zie het voorgaande hoofdstuk) en anderzijds knelpunten, suggesties, wensen en ideeën die de bewoners hebben aangedragen.

1. Ontwikkelen van (nieuwe) vormen van rendabele en economische bedrijvigheid met als uitgangspunt behoud en ontwikkeling van landschap als het basiskapitaal van de plattelandseconomie.
2. Versterken van de sociale cohesie door het actief betrekken van de lokale gemeenschap bij het ontwikkelen en uitbaten van omgevingskwaliteit, met landschap als bindende factor.
3. Maximale inzet en betrokkenheid van vrijwilligers bij de actieve zorg voor de leefomgeving.
4. Bij de uitwerking van de drie voorgaande ontwikkelingslijnen vooral inzetten op de kansen die liggen in de voor Zuid-Limburg kenmerkende korte afstand tussen stad en platteland.

##### **De LEADER-thema's**

De voorgestelde strategie voor de LEADER-aanpak in Zuid-Limburg geeft vooral invulling aan het Europese LEADER-thema *stad-land relaties die een bijdrage kunnen leveren aan de ontwikkeling van het platteland*. Zuid-Limburg als geheel en in het bijzonder de regio Parkstad is weliswaar een krimpgebied, maar de (noodzaak van) verbinding tussen het platteland en de omringende stadsgebieden is de dominante factor. De voorgestelde aanpak voor alle projecten (maximale inzet en betrokkenheid van de lokale gemeenschap en vrijwilligers) sluit volledig aan op de LEADER-filosofie.

Naast dit hoofdthema sluit de gekozen strategie direct aan op twee andere LEADER-thema's. Dat betreft op de eerste plaats *activiteiten of ontmoetingsplaatsen die de sociale cohesie op het platteland vergroten* en het thema *uitbreiden en verbeteren van de (agro) toeristische infrastructuur*.

##### **Algemene doelstellingen**

De LEADER-aanpak voor de plattelandsontwikkeling in Zuid-Limburg is gericht op het onderstaande hoofddoel en drie daarvan afgeleide subdoelen.

##### Hoofddoel

In Zuid-Limburg zijn nieuwe en verbeterde vormen van duurzame en rendabele bedrijvigheid ontstaan die tevens bijdragen aan behoud van landschapskwaliteit als basiskapitaal van de plattelandseconomie. Dit is bereikt door initiatief,

ondernemerschap en samenwerking van de lokale gemeenschap, en heeft geleid tot meer binding en waardering van het platteland door de stadsbewoners en -bedrijven.

Subdoel 1 (ondernemen met het landschap)

Het Zuid-Limburgse landschap is slim benut en verbeterd door ondernemers.

Subdoel 2 (versterken van bewonerskracht)

Bewoners organiseren zelf verbetering van hun sociale en fysieke omgeving en zetten zich daar vrijwillig voor in.

Subdoel 3 (verbinding stad-platteland)

Het Zuid-Limburgse platteland is goed verbonden met de stedenring, ook over de grens.

In de onderstaande tabellen zijn de subdoelen verder uitgewerkt en toegelicht. Daarbij is tevens een opsomming gegeven van mogelijke activiteiten en projecten die met de LEADER-aanpak bevorderd en ondersteund kunnen worden. Dit is geen limitatieve opsomming, maar vooral bedoeld ter inspiratie voor lokale initiatieven. Alle projecten en activiteiten die bijdragen aan het realiseren van de doelstelling kunnen in aanmerking komen voor ondersteuning, ook als ze niet voorkomen in deze lijst van mogelijke acties.

<b>Subdoel 1 Ondernemen met het landschap</b>	
<b>Uitwerking</b>	<b>Mogelijke acties</b>
Ondernemers gaan bewust om met het landschap als basiskapitaal van de regionale economie. Het landschap is aantrekkelijk voor bewoners, recreanten en toeristen, maar ook de drager van biodiversiteit, voedselproductie en andere economische initiatieven van ondernemers. Alleen wanneer ondernemers, bewoners en recreanten elkaar begrijpen, waarderen en vertrouwen, en zorgvuldig omgaan met de landschappelijke kwaliteit, is economisch rendement haalbaar binnen de randvoorwaarden van het landschap.	<p>Projecten op gebied van bewustwording kennisdeling en ervaringsuitwisseling voor 'ondernemen met landschap'.</p> <p>Inzet van een onafhankelijk regisseur als "vliegwielen".</p> <p>Ambassadeurscursussen en vervolgactiviteiten voor toeristische ondernemers.</p>
De lokale gemeenschap heeft een economische impuls gegeven in een integrale aanpak die binnen het landschap past. Dat vraagt om actieve innovaties door ondernemers en een proactieve experimenteerruimte vanuit de overheid.	<p>Realiseren van experimenteerruimte en ondernemend partnerschap voor politiek en bestuurders, ambtenaren en bewoners.</p> <p>Promotie en meer Euregionaal profileren van Zuid-Limburg.</p> <p>Experimenteren met integrale aanpak, gezamenlijk ontwerpend onderzoeken en opzetten van nieuwe verdienmodellen.</p>
<p>Agrarische en andere bedrijven produceren met en voor hun omgeving sociale en maatschappelijke meerwaarde:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• versterken van kleine landschapselementen en biodiversiteit;</li> <li>• regionale (voedsel)producten vermarkten voor bewoners</li> <li>• diensten leveren aan bewoners zoals collectieve energie, waterbuffering en gezondheid.</li> </ul>	<p>Meer samenwerking op gebied van regionale producten, groen en maatschappelijke diensten.</p> <p>Inzet van collectieve beloningssystemen zoals een landschapsfonds gevoed door toeristenbelasting.</p> <p>Nieuwe initiatieven voor benutting voor vrijgekomen agrarische en andere gebouwen.</p>

<b>Subdoel 2 Versterken van bewonerskracht</b>	
<b>Uitwerking</b>	<b>Mogelijke acties</b>
<p>De lokale gemeenschap heeft sociale cohesie versterkt tussen de veranderende bevolkingsgroepen en verschillende generaties. De verschillende groepen zijn met elkaar in contact gebracht, zodat:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ze elkaars leefomgeving hebben leren kennen en respecteren ;</li> <li>• ze aan lokale gemeenschapsbehoeften hebben voldaan;</li> <li>• ze de zorg voor elkaar hebben ingevuld.</li> </ul>	<p>Vraag en aanbod beter op elkaar afstemmen bijvoorbeeld met een loketfunctie voor bewonersinitiatieven.</p> <p>Projecten op gebied van samendoen zoals een interactieve ontmoetingsplekken voor jong en oud.</p> <p>Buurtinitiatieven voor verbetering en vernieuwing van de fysieke leefomgeving.</p> <p>Scholen adopteren natuurgebieden en soorten in hun directe omgeving.</p>
<p>Publiek-private samenwerking is versterkt. De lokale gemeenschap en de overheid denken met elkaar mee als ondernemende partners. De overheid stelt zich flexibeler en faciliterend of ondersteunend op naar ondernemende burgers. En andersom werken actieve en zorgende bewoners samen met de overheid.</p>	<p>Interventiegroepen die partners "ontschotten" en met open vizier leren meedenken. Gericht op wethouders en bestuurders, beleidsmakers, ambtenaren, ondernemers en bewoners. Deskundigen en kennisinstututen kunnen daar ook een rol in spelen.</p>

<b>Subdoel 3 Verbinding stad-platteland</b>	
<b>Uitwerking</b>	<b>Mogelijke acties</b>
<p>De lokale gemeenschap op het platteland heeft nieuwe verdienmodellen ontwikkeld op basis van de behoeften van omringende steden. De steden in het omringende buitenland (Euregio, Duitsland, België) zijn daarbij ook betrokken.</p>	<p>Centraal loket om stad-vraag en land-aanbod te matchen.</p> <p>Regionaal vermarkten van diensten en regionale producten in de stedenring (bijvoorbeeld biologisch en duurzaam geproduceerd voedsel, gekoppeld aan regionale kringlopen).</p> <p>Stedelingen kopen "productie-aandelen" van de boerderij, bijvoorbeeld als voorfinanciering van duurzaamheidsvoorzieningen. Al dan niet in combinatie met gegarandeerde afname van producten achteraf binnen een afgesproken periode.</p>
<p>De belevingswereld en beeldvorming tussen platteland en stedenring zijn aan elkaar gekoppeld. De twee op dit moment nog gescheiden werelden zijn weer verbonden. Daarvoor is bewustwording en samenwerking noodzakelijk tussen de ondernemende partners (bewoners, ondernemers en organisaties) en een faciliterende overheid.</p>	<p>Een jaarlijkse landschapsdag met agro-leisuremarkt.</p> <p>Projecten gericht op beleving en educatie met inzet van onderwijs(docenten) en sociale werkvoorziening.</p> <p>Samenwerking tussen jeugd en ouderen in bijvoorbeeld proeftuinen, boomgaarden en zorgboerderijen.</p> <p>Projecten voor (tijdelijke) inrichting en voedselproductie in stadrandzones of op braakliggende grond.</p>

### **Mate van integraliteit en vernieuwing**

Om de drie gestelde doelen tot een succes te brengen is integrale samenwerking en een bottom-up aanpak belangrijk. Daarbij zal eerst aangesloten worden bij al bestaande overlegstructuren en bewonersinitiatieven. Waar nodig vindt koppeling en uitbreiding plaats. De volgende actoren zullen hun handen ineen slaan en samenwerken: bewoners in buitengebied en stad, maatschappelijke organisaties, belangenorganisaties, ondernemers, agrariërs en overheden. Maar ook andere partijen als energieleveranciers, zorg- en welzijnsinstellingen, woningcorporaties en lokaal onderwijs.

Bij een bottom-up aanpak is per definitie niet vooraf te bepalen welke initiatieven of projectideeën uit de lokale gemeenschap naar voren komen. Innovatieve projecten worden actief gestimuleerd door een platform te bieden voor ontmoeting, voor uitwisseling van ideeën en door kennis van buiten te halen om naar creatieve en vernieuwende oplossingen te zoeken voor problemen. De inzet daarbij is om alles aan de orde te stellen, zoals ook starre regelgeving die lokale flexibiliteit en experimenteren in de weg staan.

### **Aansluiting bij (beleids)context**

LEADER is onderdeel van het Europees Plattelands Ontwikkelings Programma (POP3) dat bijdraagt aan de Nederlandse groene groeistrategie. Deze strategie voor de samenleving combineert het streven naar behoud van werkgelegenheid, economische groei en versterking van de concurrentiepositie met het verbeteren van het milieu.

Het LEADER-project voor Zuid-Limburg zet in op een door de samenleving geleide lokale ontwikkeling. Het doel is een actieve participatiesamenleving, waarbij bewoners en lokale ondernemers samen optrekken. Voor versterking van de landschapskwaliteit (duurzaamheid, milieu en klimaatsverandering) en voor versterking van de regionale economie (werkgelegenheid, bevordering van sociale inclusie en bestrijding van armoede). Het gaat om slimme combinaties tussen activiteiten die het landschap en de leefomgeving beter maken en die de sociale verbondenheid van de gemeenschap naar een hoger niveau tillen. Met bijzondere aandacht voor:

- sociale inclusie van inwoners op afstand van de arbeidsmarkt en/of samenleving;
- bewustwording hoe beter om te gaan met landschap, voedsel, energie en maatschappelijke voorzieningen;
- versterking van de economie door verbreding van producten en diensten gericht op de stad-land-relatie.

De integrale werkwijze is ook gericht op het leggen van verbanden met aanpalende beleidsterreinen. Nadrukkelijk ook gericht op het vinden van cofinanciering vanuit andere fondsen en beleidsprogramma's. Innovaties in de landbouwsector bijvoorbeeld kunnen worden verbonden met het Europese Innovatie Partnerschap, dat ook een plek heeft in POP3.

In het POL 2014 (Provinciaal Omgevingsplan Limburg) is Zuid-Limburg aangemerkt als Nationaal Landschap. Het proces voor de regionale uitwerking van het POL in bestuursafspraken en een bijbehorende uitvoeringsprogramma loopt en wordt in 2016 afgerond. Vooruitlopende daarop heeft de provincie een actieplan voor landschapsontwikkeling in het Nationaal Landschap voor de periode 2014-2015 vastgesteld. Dit plan *Nationaal Landschap Zuid-Limburg in het hart van de samenleving* kent tien actiepunten. Een van de speerpunten in de aanpak is het betrekken van de lokale gemeenschap bij behoud en ontwikkeling van het landschap. De LEADER-aanpak sluit daar direct op aan en kan veel bijdragen aan de realisatie.

### 3.2. Meetbare doelstellingen

In het volgend overzicht zijn de hierboven beschreven doelstellingen van het project verbijzonderd in te leveren prestaties en uitkomsten. Hierbij is onderscheid gemaakt tussen output- en outcome. De outputdoelstellingen zijn direct meetbaar en altijd uitgedrukt in aantallen stuks of personen. Afhankelijk van hun aard kunnen lokale initiatieven op meerdere doelstellingen scoren. De outcomedoelstellingen zijn de maatschappelijke effecten die het project bewerkstelligt. De outcome is waar mogelijk eveneens gekwantificeerd en anders in kwalitatieve termen beschreven.

Doelen	Output	Outcome	Meetwijze outcome
<b>Ondernemen met landschap</b>	<b>8 stuks</b> nieuwe projecten volgens onderstaande verdeling		
Ondernemers gaan bewust om met het landschap.	<b>2 stuks</b> projecten gericht op gebied van bewustwording landschap en kennisdeling (waaronder Zuid-Limburgs IdeeCafé als project)	We hebben nieuwe kennis opgedaan en structureel verspreid op gebied van: <ul style="list-style-type: none"> <li>- landschap</li> <li>- integrale aanpak van de leefomgeving</li> <li>- sociale cohesie</li> <li>- economische impuls</li> </ul> en dat heeft geleid tot een aantal experimentele en vernieuwende initiatieven/projecten.	Evaluatie
De lokale gemeenschap werkt samen aan een economische impuls door integrale aanpak.	<b>1 stuks</b> experimenteel projecten gericht op integrale aanpak binnen LEADER-gebied  <b>1 stuks</b> experimenteel kennis-projecten gericht op integrale aanpak met regio's buiten LEADER-gebied	Aantal deelnemers en/of bezoekers van LEADER-projecten op het gebied van economische impuls.	Tellen
Agrarische en andere bedrijven produceren met en voor hun omgeving sociale en maatschappelijke meerwaarde.	<b>2 stuks</b> projecten gericht op verbreding en/of verduurzamen van (agrarische) bedrijven  <b>2 stuks</b> lokale partijen die samenwerken aan sociale en maatschappelijke cohesie.	Als ruwe schatting: 10 fte aan nieuwe banen (betaald en blijvend).  De opbouw van netwerken van ondernemers in een meettrekkersrol.	Schatting
<b>Versterken van bewonerskracht</b>	<b>10 stuks</b> nieuwe projecten volgens onderstaande verdeling	Het is in 2020 goed wonen, werken en leven op het platteland in Zuid-Limburg voor inwoners in alle leeftijdsgroepen.  Het verenigingsleven en nabuurschap op het platteland van Zuid-Limburg scoort hoog  Het aantal actieve inwoners die zich inzetten voor hun omgeving is toegenomen.	Kwalitatief interviews  Kwalitatief interviews  Schatting



De lokale gemeenschap heeft sociale cohesie versterkt door verschillende bewonersgroepen met elkaar in contact te brengen.	<b>2 stuks</b> projecten specifiek gericht op sociale cohesie tussen verschillende bewonersgroepen:  <b>6 stuks</b> projecten specifiek gericht op buurtinitiatieven voor verbetering fysieke leefomgeving:	Ouderen, jongeren, gehandicapten en bewoners op afstand van de arbeidsmarkt doen mee aan LEADER-projecten op het gebied van sociale innovatie.	Schatting
Publiek-private samenwerking is versterkt.	<b>2 stuks</b> projecten specifiek gericht op gebied van meedenken als actieve bewoners en faciliterende overheid		
<b>Verbinding stad-platteland</b>	<b>7 stuks</b> nieuwe projecten volgens onderstaande verdeling		
De lokale gemeenschap op het platteland heeft nieuwe verdienmodellen ontwikkeld op basis van de behoeften van omringende steden.	<b>3 stuks</b> projecten gericht op maatschappelijk economische matchmodellen tussen stad en land	Groei van de werkgelegenheid met minstens 10 fte.  Meer ondernemers uit stad en platteland zijn bij deze projecten actief betrokken.	Schatting
De belevingswereld en beeldvorming tussen platteland en stedenring zijn aan elkaar gekoppeld.	<b>3 stuks</b> Projecten gericht op verbetering en/of vernieuwing van de beeldvorming tussen platteland en steden  <b>1 stuks</b> project gericht op de samenwerking en verbinding met de steden buiten Nederland	Grotere grensoverschrijdende dynamische samenwerking.	Schatting

## 4. ACTIVITEITENPLAN

### 4.0 Voorbereiding

Actie	Omschrijving
1	Opstellen Lokale Ontwikkelingsstrategie (LOS)
2	Samenstellen van de Lokale Actiegroep (LAG)
3	Organisatie inrichten (secretariaat en LAG)
4	Definitieve afspraken met gemeenten maken over participatie en cofinanciering

### 4.1 Uitvoering van projecten

Het LEADER-project richt zich op duurzame sociale en economische ontwikkeling. Daarom vormen de onderdeel 'uitvoering van projecten' samen met het onderdeel 'aanjaagactiviteiten en deskundigheidsbevordering' de kern van het activiteitenplan. Bij uitvoering van projecten gaat het om initiatieven van bewoners, bedrijven en lokale organisaties die rechtstreeks bijdragen aan de doelen die staan beschreven in paragraaf 3.1 van het voorliggende plan. Voorbeelden van projecten en acties zijn in die paragraaf (niet uitputtend) benoemd. Het betreft bijvoorbeeld initiatieven voor regionale vermarkting van voedingsproducten, nieuwe vormen voor lokale financiering van

duurzame productie, en buurtinitiatieven voor verbetering van de fysieke leefomgeving waarbij ook ondernemers betrokken zijn.

Actie	Omschrijving
5	Begeleiden en ondersteunen van initiatiefnemers bij het organiseren van projecten en het indienen van subsidieverzoeken
6	Beoordelen van ingediende projectplannen en adviseren aan GS
7	Begeleiden van initiatiefnemers bij uitvoering en administratieve afhandeling van hun projecten

#### **4.2 Samenwerking**

Actie	Omschrijving
8	Netwerken met andere (LEADER-)gebieden. Contacten leggen en onderhouden met plaatselijke organisaties en personen in het binnenland en aangrenzende buitenland.
9	Organiseren en/of faciliteren van (inter)nationale bijeenkomsten van lokale actoren, gericht op grensoverschrijdende samenwerking en afstemming van activiteiten.

#### **4.3 Aanjaagactiviteiten en deskundigheidsbevordering**

Het onderdeel 'aanjaagactiviteiten en deskundigheidsbevordering' vormt samen met het onderdeel 'uitvoering van projecten' de kern van het activiteitenplan. Bij aanjaagactiviteiten en deskundigheidsbevordering gaat het om projecten en activiteiten die zich primair richten op het bevorderen van lokale initiatieven. Het kan bijvoorbeeld gaan om bijeenkomsten voor uitwisseling van informatie en kennis, het opbouwen van een netwerk voor het bij elkaar brengen van vraag en aanbod of het organiseren van trainingen en workshops. Voorbeelden van dit soort acties zijn eveneens beschreven in paragraaf 3.1 bij de uitwerking van de doelen van het LEADER-project.

Actie	Omschrijving
10	Bijeenbrengen en verbinden van mensen, initiatieven, ideeën en mogelijkheden; de inspanning is gericht op het vervullen van de 'makelaarsfunctie' mede door organiseren van lokale 'huiskamerbijeenkomsten' en/of informatiebijeenkomsten.
11	Professioneel ondersteunen van initiatiefnemers bij organisatie en uitwerking van hun projecten
12	Organiseren van trainingen (workshops, uitwisseling ervaringen) voor bestaande en nieuwe plaatselijke initiatiefnemers
13	Deelnemen aan het landelijk Netwerk Platteland en opbouwen en onderhouden van een regionaal netwerk voor plattelandsontwikkeling waaraan alle leden van de Plaatselijke Groep een actieve bijdrage leveren.

#### **4.4 Bestuur en organisatie Lokale Actie Groep (LAG)**

Actie	Omschrijving
14	Periodiek vergaderen voor beoordeling van ingediende projecten en vaststellen adviezen aan GS
15	Zorgen voor duidelijke verslaglegging van de (openbare) bijeenkomsten en publicatie van de verslagen ten behoeve van transparante besluitvorming
16	Zorgen voor een blijvend goede personele invulling van de LAG (vervanging van leden die gedurende de looptijd om uiteenlopende redenen kunnen afvallen)
17	Opstellen en vaststellen van jaarverslagen. De jaarverslagen geven een beeld van de behaalde inhoudelijke resultaten, de budgetbesteding en de realisatie van de meetbare doelen. Ze verslaan de monitoring en eindevaluatie. Jaarlijkse werkplannen geven een vooruitblik.

#### **4.5 Communicatie**

Actie	Omschrijving
18	Zorgen voor goede communicatielijnen met de secretaris van de LAG, als spin in het web. Deze moet gemakkelijk bereikbaar en aanspreekbaar zijn op een werkplek en website.
19	Uitwerken van een communicatieplan. De communicatie zal zich vooral richten op het aanjagen van plaatselijke initiatieven en op deskundigheidsbevordering. De primaire doelgroep zijn (potentiële) initiatiefnemers in de verschillende sectoren. Daarnaast zijn de gemeenten een

	belangrijke doelgroep omdat die op allerlei manieren faciliteiten en medewerking kunnen bieden aan lokale initiatieven.
20	Ontwikkelen van communicatiemiddelen. In het communicatieplan zal dit verder worden uitgewerkt. In ieder geval is een informatieve brochure nodig met een beschrijving van het LEADER-project en spelregels voor het indienen van projectvoorstellen. Daarnaast is een website nodig en een plan voor gerichte inzet van de social media.

## **4.6 Administratie**

<b>Actie</b>	<b>Omschrijving</b>
21	Opzetten en bijhouden van een financiële administratie voor de kosten voor de activiteiten van de LAG
22	Opzetten en bijhouden van een archief
23	Administratief afhandelen subsidietraject voor de kosten van de LAG (tussentijdse rapportages, declaraties en eindafrekening van kosten).

## **5. ORGANISATIE**

### **5.1 Positie, taken en bevoegdheden LAG**

#### **Taken**

De kerntaken van de LAG bestaan uit:

- Verbinden en netwerken
- Begeleiden en ondersteunen
- Adviseren aan GS
- Monitoren en evalueren

#### *Verbinden en netwerken*

Vooral in de beginfase van het project zal de LAG zich sterk richten op het verder betrekken van bewoners en bedrijven bij het project. De centrale taak van de LAG is immers het verbinden van alle partijen die kunnen bijdragen aan de realisatie van de gekozen strategie voor de ontwikkeling van het platteland in Zuid-Limburg. Deze partijen zijn lokale initiatiefnemers voor projecten, bewoners, ondernemers, bedrijfsleven, kennisinstututen, maatschappelijke organisaties, financiers en subsidiënten, bestuurders en politiek. Deze makelaarsrol is steeds gericht op het activeren van bewoners en gebiedspartijen, het ophalen en verbinden van ideeën en het stimuleren tot het initiëren van projecten. Dat gebeurt door gerichte contacten en het actief opbouwen en onderhouden van een breed 'netwerk voor plattelandontwikkeling'. Alle leden van de LAG leveren daar een actieve bijdrage aan. Ze treden voortdurend op als ambassadeur voor de realisatie van het gebiedsperspectief (LOS). Een bijzonder aandachtspunt voor het netwerk voor plattelandontwikkeling in Zuid-Limburg is dat de contacten zich uitstrekken tot het omringende buitenland en naar de omliggende steden.

#### *Begeleiden en ondersteunen*

Initiatiefnemers van projecten kunnen rekenen op begeleiding en ondersteuning bij de concrete uitwerking, het indienen en de uitvoering van hun projecten. Het kan daarbij om inhoudelijke, organisatorische en administratieve zaken gaan. Daarnaast kan deze ondersteuning gaan over het zoeken naar (aanvullende) financiering (bijvoorbeeld uit ook andere maatregelen van POP3). Of het doorverwijzen naar andere organisaties die wellicht ondersteuning kunnen bieden op specifieke terreinen.

#### *Adviseren aan GS*

De derde kerntaak van de LAG is het beoordelen van door initiatiefnemers voor subsidiëring ingediende projecten en het vervolgens uitbrengen van een formeel advies

aan Gedeputeerde Staten. Deze beoordelingen richten zich primair op de vraag of het project bijdraagt aan de realisatie van de gekozen strategie. De criteria en de procedure voor de selectie van projecten staan beschreven in deel II (hoofdstuk 7) van het voorliggende document.

#### *Monitoren en evalueren*

Monitoring & evaluatie betreffen het toezien op uitvoering van de LOS voor zowel de tijdige realisatie van doelen en output als verantwoorde besteding van de publieke middelen. Ten behoeve van de voortgangscontrole, evaluatie en verantwoording stelt de LAG jaarlijks een werkplan en jaarverslag vast. De methode van monitoring is verder beschreven in het reglement (deel II, hoofdstuk 7).

#### **Positie en bevoegdheden**

De positie en formele bevoegdheden van de LAG ten opzichte van de overige bij het LEADER-project betrokken partijen zijn als volgt. De LAG heeft een formele adviesbevoegdheid aan Gedeputeerde Staten voor de projecten die lokale initiatiefnemers indienen. De adviezen van de LAG zijn zwaarwegend en worden gebaseerd op een objectieve beoordeling (aan de hand van vastgestelde criteria) van de ingediende projecten. De besluitbevoegdheid voor de toekenning van subsidies en het afgeven van beschikkingen voor lokale initiatieven berust bij Gedeputeerde Staten. De projectverantwoordelijkheid berust bij de plaatselijke initiatiefnemers (rechtspersoon of natuurlijke persoon) die de subsidiebeschikkingen rechtstreeks ontvangen. Zij zijn zelf verantwoordelijk voor een correcte uitvoering en het nakomen van alle subsidievoorwaarden en administratieve verplichtingen. Na het toekennen van de beschikking berust de betalingsbevoegdheid bij de Rijksdienst voor Ondernemend Nederland (RVO). De RVO vervult de rol van betaalorgaan, en zorgt in die hoedanigheid voor uitbetaling en administratieve afwikkeling.

De hierboven beschreven verdeling van rollen en bevoegdheden vereist een voortdurende nauwe samenwerking en afstemming tussen de LAG, de RVO en de POP/LEADER-coördinator van de Provincie Limburg. Hoe dit precies in zijn werk gaat wordt verder beschreven in paragraaf 5.3 (organisatie van de uitvoering).

Om de formele bevoegdheid van de LAG als adviesorgaan te bevestigen zullen Gedeputeerde Staten van Limburg een besluit nemen tot instelling van de Lokale Actie Groep Zuid-Limburg. Ter wille van de noodzakelijke onafhankelijke positie wordt in dit besluit vastgelegd dat de adviezen van de LAG Zuid-Limburg bindend zijn, tenzij Gedeputeerde Staten tot het oordeel komen dat zwaarwegende belangen zich hiertegen verzetten. De LAG Zuid-Limburg wordt ingesteld voor de uitvoeringsperiode van POP3, dat zeggen voor de periode tot 1 januari 2023.

#### **5.2 Profiel en samenstelling LAG**

De samenstelling en het profiel van de LAG zijn toegespitst op de centrale doelstelling (zie hoofdstuk 3) en de optimale vervulling van de in de voorafgaande paragraaf beschreven kerntaken, met het actief leggen van verbindingen als primaire taak. De LAG als geheel beschikt daarom over een uitgebreid netwerk van contacten (maatschappelijke organisaties, politiek en bestuur, bedrijfsleven, internationaal), veel lokale gebiedskennis en daarnaast specifieke kennis en ervaring op relevante vakgebieden (financieel, inhoudelijk, bestuurlijk, arbeidsmarkt, ondernemerschap). Op basis van deze uitgangspunten is een generieke profielschets voor LAG-leden opgesteld. Die profielschets met nadere bijzonderheden over de selectieprocedure is te vinden in bijlage 2. De expertise, ervaring en kennis van de afzonderlijke LAG-leden moeten complementair zijn.

De leden van de LAG treden in die rol nadrukkelijk niet op als vertegenwoordiger van een organisatie, bedrijf of belangengroep. Hun gezamenlijke drijfveer is het realiseren van het gebiedsperspectief zoals beschreven in de LOS.

De samenstelling van de LAG is volop in voorbereiding. De procedure daarvoor staat beschreven in bijlage 4. De werving en selectie van LAG-leden gebeurt in opdracht van de Werkgroep door een kwartiermaker. Die is onafhankelijk en beschikt over ruime bestuurlijke ervaring en een relevant bestuurlijk en maatschappelijk netwerk in Zuid-Limburg.

Leidend voor de selectie zijn de generieke profielschets, de complementariteit, een evenwichtige verdeling man-vrouw, de verdeling tussen publieke en private sector. Maximaal 49% van het aantal stemgerechtigden in een Lokale Actie Groep mag een publieke organisatie vertegenwoordigen en de LAG als geheel moet een goede afspiegeling van de Zuid-Limburgse lokale gemeenschap en doelgroepen zijn. Dat laatste is voor de Werkgroep en de kwartiermaker een bijzonder aandachtspunt. Onder andere gebeurt dit door het reserveren van een vijftal zetels in de LAG voor onafhankelijke burgers uit het gebied. Inmiddels hebben selectiegesprekken plaats gevonden met vijf kandidaten die zich aanmeldden naar aanleiding na de bewonersavonden. Daarnaast zijn drie of vier zetels beschikbaar voor vertegenwoordiger die voorgedragen kunnen worden door de private partijen die het project initieerden. Ook de gemeenten worden in de gelegenheid gesteld om gezamenlijk drie of vier vertegenwoordigers voor te dragen. Daarbij wordt nadrukkelijk gevraagd om geen bestuurlijke of ambtelijke vertegenwoordiger voor te dragen, maar een lid van de lokale gemeenschap die over de vereiste competenties, kennis en contacten beschikt en het vertrouwen krijgt om onafhankelijk in de LAG te opereren. Alles bij elkaar leidt deze benadering ertoe is dat de LAG in grote meerderheid bestaat uit leden die afkomstig zijn uit de private sector en die onafhankelijk kunnen opereren. Bijlage 3 geeft een voorlopig beeld van de beoogde samenstelling van de LAG, met een verdeling van de zetels over verschillende sectoren, werkvelden en organisaties.

Om slagvaardig en doelmatig te kunnen werken moet de LAG enerzijds niet te groot zijn en anderzijds wel een goede afspiegeling van alle doelgroepen zijn. De inzet is om te beginnen met een omvang van maximaal 15 leden (oneven aantal) inclusief de voorzitter. De onderlinge werkverdeling en het vergaderstramien kan de LAG gaandeweg naar eigen wens invullen. Zo is het niet ondenkbaar dat voor het initiëren en begeleiden van specifieke projecten subgroepen uit de LAG gevormd worden.

### **5.3 Organisatie van de uitvoering**

#### **Werkorganisatie**

De werkorganisatie wordt uit praktische overwegingen ondergebracht binnen een van de bestaande organisaties die het initiatief voor het LEADER-project namen. Het oprichten van een afzonderlijke rechtspersoon voor de projectorganisatie is niet opportuun. Enerzijds vanwege de relatief beperkte financiële omvang van het project en anderzijds omdat bij organisaties die actief bij het project betrokken zijn voldoende ervaring, faciliteiten en capaciteit voorhanden zijn om de administratieve organisatie daar onder te brengen.

De Mergellandcorporatie zal optreden als formele trekker van het project. Dat betekent dat de Mergellandcorporatie aanvraag indient en verantwoordelijk is voor de administratie en het financieel beheer van het werkbudget voor de LAG. Dit betreft uitsluitend een administratieve constructie: voor de inhoudelijke uitvoering, besluiten en adviezen is de LAG bevoegd.

De gekozen constructie zou kunnen leiden tot ongewenste verweving van belangen en functies. Voor de LAG zal het voorkómen daarvan een voortdurend aandachtspunt zijn. Zo zal bij de beoordeling van elk project of activiteit transparant gemaakt worden of een van de vertegenwoordigende partijen er belang bij heeft en waaruit dat belang dan bestaat. Dat blijft niet steken in goede voornemens maar wordt ook formeel geregeld in het Reglement van orde en werkwijze LAG (zie hoofdstuk 7). Daar staat in dat LAG-leden altijd hun eventuele betrokkenheid bij een project moeten melden. In dat geval moeten

ze zich onthouden van stemming over het projectplan en mogen ze ook niet deelnemen aan de beraadslaging.

Voor ondersteuning bij haar taken en de voorbereiding van adviezen en besluiten kan de LAG Zuid-Limburg terugvallen op een betaalde kracht, verder aangeduid als secretaris. Die wordt door de Mergellandcorporatie rechtstreeks aangesteld dan wel ingehuurd bij de stichting IKL. Door de werkorganisatie op deze manier onder te brengen bij organisaties die al langer in het gebied werkzaam zijn kan optimaal gebruik gemaakt worden van de bestaande expertise, kennis, faciliteiten en netwerken. Daarnaast levert het betere garanties op voor de continuïteit van het proces. Bij tijdelijke, langdurige of blijvende uitval van de 'vaste' secretaris is snelle vervanging gegarandeerd. Ook tussentijds kan waar nodig een beroep worden gedaan op binnen de bestaande organisaties beschikbare menskracht en expertise.

De leden van de LAG richten zich op hun kerntaak: verbinden en netwerken. De LAG komt periodiek bij elkaar volgens een jaarlijks vast te stellen vergaderrooster. Tussentijds brengen de leden waar nodig hun specifieke kennis en vaardigheden in.

De secretaris is de spil van het geheel en fungeert voor alle betrokkenen in de streek als eerste aanspreekpunt en 'gezicht' van LEADER. Hij geeft uitvoering aan de praktische taken van de LAG (voorlichting, communicatie, begeleiding en ondersteuning initiatiefnemers) en bereidt beoordelingen en adviezen van projecten voor. De secretaris stelt jaarlijks een verslag op en rapporteert ook tussentijds aan de LAG over de voortgang van het proces en de projecten.

De secretaris werkt in de praktijk nauw samen met de provinciale coördinator voor POP/LEADER en medewerkers van het betaalorgaan RVO. In feite vormt hij daarmee een team voor de gezamenlijke begeleiding van projectinitiatieven, vanaf de eerste beoordeling van het idee tot en met de subsidietoekenning en afrekening. De secretaris legt over alle werkzaamheden voor het LEADER-project rechtstreeks functioneel verantwoording af aan de voorzitter van de LAG. Bij eventuele conflicten of onvoldoende functioneren van de secretaris zoekt de voorzitter in overleg met de werkgever van de secretaris naar een passend oplossing.

### **Werkingskosten van de organisatie**

De werkingskosten voor de activiteiten van de LAG zijn tot 100% subsidiabel onder de noemer 'lopende kosten, promotie en voorlichting'. Het gaat daarbij om kosten voor het beheer en de uitvoering van de ontwikkelingsstrategie. Daartoe horen in ieder geval de personele kosten voor inzet van de secretaris en de kosten van voor vergaderingen en bijeenkomsten inclusief eventuele onkostenvergoeding en vacatiegelden.

De benodigde tijdsbesteding (en daarmee samenhangend de kosten) van de secretaris is op voorhand niet precies in te schatten. Die is onder meer afhankelijk van het aantal lokale initiatieven dat uiteindelijk begeleid en beoordeeld moet worden, de inspanningen die in de beginfase nodig zijn, en de inzet van de LAG-leden zelf. Een voorlopige inschatting is dat de invulling van de secretarisfunctie minimaal twee dagen per week vergt (0,4 tot 0,5 fte).

Het budget voor 'lopende kosten, promotie en voorlichting' mag niet meer dan 25% bedragen van de totale publieke uitgaven voor de ontwikkelingsstrategie.

## 6. FINANCIERING

### 6.1. Begroting

De onderstaande begroting voor het totale project is gebaseerd op het in hoofdstuk 4 beschreven activiteitenplan. De afzonderlijke kostenposten komen overeen met de in paragraaf 4.0 tot en met 4.6 nader beschreven hoofdactiviteiten.

Paragraaf	Activiteit	Kosten
4.0	Vorbereiding	pm
4.1	Uitvoering van projecten (plaatselijke initiatieven)	3.800.000
4.2	Samenwerking	10.000
4.3	Aanjaagactiviteiten en deskundigheidbevordering	50.000
4.4	Bestuur en organisatie LAG	400.000
4.5	Communicatie	20.000
4.6	Administratie	10.000
<b>Totaal</b>		<b>4.290.000</b>

De voorbereidingskosten zijn pm geraamd en komen voor rekening van de initiatiefnemers van het project en de Provincie Limburg. Het betreft voornamelijk de kosten van arbeidstijd voor vergaderingen en het opstellen van de LOS door leden van de Werkgroep LEADER Zuid-Limburg. Daarnaast gaat het om kosten van drie bewonersbijeenkomsten en ondersteuning en advies door ETC die werden betaald door de Provincie Limburg.

In hoofdstuk 3 van de *Regeling subsidies Plattelandsontwikkeling 2014-2020 (Regeling POP3 subsidies)* staan 4 categorieën van submaatregelen beschreven die subsidiabel zijn, met het bijbehorende subsidiepercentage. Onderstaand wordt per submaatregel aangegeven welke kostenposten uit de begroting eronder vallen.

#### **Submaatregel 1 (capaciteitsopbouw, opleiding en netwerkvorming)**

Kostenpost 4.0 (voorbereiding)  
Bedrag pm  
Subsidiepercentage 100% (in dit geval niet van toepassing)

#### **Submaatregel 2 (uitvoering van LEADER-projecten)**

Kostenpost 4.1 (uitvoering van projecten)  
Bedrag 3.800.000 Euro  
Subsidiepercentage nader te bepalen (voor uitvoeringsprojecten is minimaal 40% private financiering vereist)

#### **Submaatregel 3 (voorbereiding en uitvoering van samenwerkingsactiviteiten)**

Kostenpost 4.2 (samenwerking)  
Bedrag 10.000 Euro  
Subsidiepercentage nader te bepalen

#### **Submaatregel 4 (lopende kosten, promotie en voorlichting)**

Kostenpost 4.4 (bestuur en organisatie LAG)  
Kostenpost 4.3 (aanjaagactiviteiten en deskundigheidsbevordering)  
Kostenpost 4.5 (communicatie)  
Kostenpost 4.6 (administratie)  
Bedrag 480.000 Euro  
Subsidiepercentage 100% tot een maximum van 25% van de totale publieke uitgaven voor het totale project

## 6.2. Dekkingsplan

Het dekkingsplan voor de kosten van het totale activiteitenprogramma is samengevat in de onderstaande tabel.

Financieringsbron	Bedrag
Bijdrage uit Europees Landbouwfond voor Plattelandsontwikkeling (ELFPO)	1.030.000
Bijdrage van de Provincie Limburg	700.000
Bijdrage van 18 gemeenten in het Nationaal Landschap Zuid-Limburg	820.000
Bijdragen van private partijen	1.740.000
<b>Totaal</b>	<b>4.290.000</b>

De deelnemende partijen dragen niet evenredig bij in de financiering van de verschillende kostenposten. De gedifferentieerde verdeling van de bijdragen is weergegeven in de onderstaande tabel.

Kostenpost	Provincie	Gemeenten	Privaat	Europa	Totaal
<b>Vorbereiding</b>	pm	0	pm	0	pm
<b>Uitvoering van projecten</b>	210.000	820.000	1.740.000	1.030.000	3.800.000
<b>Samenwerking</b>	10.000	0	0	0	10.000
<b>Aanjaagactiviteiten e.a.</b>	50.000	0	0	0	50.000
<b>Bestuur en organisatie LAG</b>	400.000	0	0	0	400.000
<b>Communicatie</b>	20.000	0	0	0	20.000
<b>Administratie</b>	10.000	0	0	0	10.000
<b>Totalen</b>	<b>700.000</b>	<b>820.000</b>	<b>1.740.000</b>	<b>1.030.000</b>	<b>4.290.000</b>

### Zekerheid en risico's voor Europese cofinanciering

Met het besluit Openstelling Leader van 17 maart 2015 hebben Gedeputeerde Staten van Limburg een bedrag van maximaal 1.030.000 Euro uit het Europees Landbouwfonds voor Plattelandsontwikkeling beschikbaar gesteld voor LEADER-gebieden in Limburg. Dit totaalbedrag is opgenomen in het bovenstaande dekkingsplan. Initiatieven voor LEADER-projecten in andere gebieden van de provincie zijn niet bekend.

### Zekerheid en risico's voor cofinanciering door provincie

Het organiseren en uitvoeren van een LEADER-programma als actiepunten is benoemd in het door GS in januari 2015 vastgestelde *Plan van aanpak voor landschapsontwikkeling in het Nationaal Landschap Zuid-Limburg 2014-2015* met een bijbehorend budget. Binnen het totale budget voor dit plan kan ruimte gevonden voor de benodigde provinciale cofinanciering van het LEADER-project. Voor de periode na 2016 kunnen middelen worden gevonden in het budget voor programma Nationaal Landschap Zuid-Limburg (2016-2020) na goedkeuring door GS.

### Zekerheid en risico's voor cofinanciering door gemeenten

Het LEADER-gebied Zuid-Limburg telt 18 gemeenten die geheel of gedeeltelijk binnen de begrenzing liggen (zie paragraaf 2.1). In de eerdere voorbereidingsfase zijn de gemeenten op diverse manieren geïnformeerd en betrokken bij het LEADER-project. Onder meer bij de bewonersbijeenkomsten en met presentaties voor het college van



burgemeester en wethouders van Eijsden-Margraten en het portefeuillehoudersoverleg van de gemeenten in de regio Heuvelland. In de maand juli 2015 is begonnen met een overlegronde per regio met de betrokken portefeuillehouders van alle gemeenten. Dit gebeurde op 1 juli in de regio Westelijke Mijnstreek, op 3 juli met de plattelandsgemeenten van de regio Parkstad en in augustus met de stedelijke gemeenten van de regio Parkstad. Het overleg met de resterende vijf Heuvellandgemeenten is in voorbereiding. Uit alle contacten bleek expliciet een positieve houding ten aanzien van 1) de uitgangspunten van LEADER (bottom-up, geen directe sturing door de overheid), 2) de voorgestelde procedure voor bemensing en onafhankelijke werking van de LAG (zie paragraaf 5.2) en 3) de financiële mogelijkheden voor cofinanciering. De afspraak is gemaakt dat in een volgend stadium met elke gemeente de concrete besluiten voor samenwerking en cofinanciering worden uitgewerkt en formeel vastgelegd. Gezien de tot dusver getoonde positieve houding van de betrokken gemeentebesturen wordt het risico van het niet rond krijgen van de gemeentelijke cofinanciering laag ingeschat.

### **Zekerheid en risico's voor de private cofinanciering**

De verwachte bijdrage van private partijen bedraagt in totaal 1.009.000 Euro. Dat kunnen zowel financiële bijdragen zijn als bijdragen in natura. Bijdragen in natura kunnen bestaan uit werken, goederen, diensten, grond en onroerend goed waarvoor geen door facturen of documenten met gelijkwaardige bewijskracht gestaafde contante betalingen zijn verricht. Naast eigen arbeid kan het ook gaan om vrijwilligerswerk. Eigen arbeid wordt gekapitaliseerd overeenkomstig een marktconform tarief, en vrijwilligerswerk tegen een vast uurtarief. Daarnaast kunnen private bijdrage van derde partijen geworven worden (crowdfunding, donaties, adoptie). Zekerheid omtrent het realiseren van de vereiste private cofinanciering van 40% van de kosten van uitvoering van projecten is vooraf niet te geven. Maar op basis van de getoonde belangstelling en enthousiasme tijdens de bewonersavonden, en de ruime mogelijkheden om voor cofinanciering bijdragen 'in natura' in te zetten is de verwachting dat het project in de volledige omvang uitgevoerd kan worden.

## **DEEL II Reglement**

### **7. BEHEER EN TOEZICHTREGELING / BESCHRIJVING SELECTIEPROCEDURE**

De regeling voor beheer en toezicht en de procedure voor selectie van projecten die voor ondersteuning in aanmerking komen zijn vastgelegd in twee concept reglementen die zijn opgenomen in de navolgende paragrafen 7.1 en 7.2.

Deze reglementen dient te worden vastgesteld tijdens de eerste vergadering van de LAG met tweederde meerderheid van de stemmen. In dit proces kunnen de concepten op onderdelen aangepast worden.

#### **7.1 LAG werkwijze**

##### **Reglement van orde en werkwijze LAG**

##### **Art.1 samenstelling LAG**

1. *Ledenprofiel*  
De LAG is conform Europese regelgeving samengesteld. LAG bestaat uit een evenwichtige en representatieve vertegenwoordiging van de verschillende partners uit het gebied, die voldoen aan de selectiecriteria (zie bijlage 2).
2. *Voorzitter en secretaris*  
De voorzitter wordt aangesteld. De secretaris wordt als betaalde kracht in dienst genomen en fungeert als spil in het geheel en als LEADER-gebieds-loket.
3. *Ontslag en invulling vacante plekken*  
Over eventuele vervanging van de leden wordt met een meerderheid van de stemmen besloten. In alle gevallen wordt gestreefd een vergelijkbare opvolger te vinden, zodat de evenwichtige samenstelling van de LAG blijft gehandhaafd. Bij stelselmatige afwezigheid kan worden overgegaan tot royerling.
4. *Belangenverstrengeling*  
Teneinde de onafhankelijkheid en integriteit te waarborgen dienen de leden van de LAG betrokkenheid bij projectplannen te melden. Zij onthouden zich dan van stemming over het ingediende projectplan en nemen ook niet deel aan de bespreking van het plan. Indien individuele leden van de LAG met mogelijke projectideeën worden geconfronteerd, verwijzen zij de initiatiefnemer naar de secretaris.
5. *Instelling*  
Gedeputeerde Staten besluiten tot instelling van de LAG. Daarmee is de formele bevoegdheid van de LAG als adviesorgaan bevestigd.
6. *Vergoedingen*  
De LAG stelt een regeling vast voor vergoeding voor vacatiegelden en reiskosten bij deelname aan vergaderingen en bijeenkomsten.

##### **Art.2 Taken en bevoegdheden LAG**

De LAG heeft de volgende taken:

- a) het opstellen en/of aanpassen van de Lokale Ontwikkelings Strategie;
- b) het stimuleren (door verbinden en netwerken) van plaatselijke bewoners, ondernemers en organisaties tot ontwikkeling van LEADER-waardige ideeën;
- c) het begeleiden en ondersteunen van projectontwikkeling;
- d) het toetsen van de ingediende projectplannen of ze inhoudelijk passen binnen de ontwikkelingsstrategie;
- e) het adviseren aan Gedeputeerde Staten met een zwaarwegend advies bij het ter finale beoordeling voorleggen van de projectplannen aan GS;
- f) het monitoren en evalueren van de uitvoering van de Lokale Ontwikkelings Strategie voor zowel de tijdige realisatie van doelen en output als verantwoorde besteding van de publieke middelen;
- g) daarvoor het verzorgen van inhoudelijke en financiële rapportages;

h) het geven van voorlichting en publiciteit.

### **Art.3 Vergaderingen LAG**

1. De LAG vergadert circa 4 keer per jaar en naar behoefte indien de voorzitter dit nodig acht.
2. De voorzitter van de LAG schrijft de agenda en de vergaderingen uit samen met de secretaris van de LAG. De secretaris is belast met de voorbereiding en de organisatie van de vergaderingen.
3. De leden van de LAG kunnen alleen gemotiveerd de voorzitter verzoeken een vergadering uit te schrijven.
4. De vergaderstukken - de agenda met de te behandelen projectplannen - voor de vergadering van de LAG worden minimaal één week vóór de vergadering aan de leden toegezonden.
5. Er wordt een presentielijst getekend.
6. De voorzitter is belast met de leiding van de vergadering.
7. De vergaderingen van de LAG zijn in beginsel openbaar, tenzij ten minste twee leden, die de presentielijst hebben getekend, verzoeken daar van af te wijken of wanneer de voorzitter dit nodig acht.
8. De secretaris maakt van de vergadering het verslag, dat hij na overleg met de voorzitter aan de leden van de LAG stuurt. Commentaar van de LAG-leden wordt per omgaande verwacht. Indien geen commentaar of zwaarwegend commentaar wordt ontvangen, kan de voorzitter in overleg met de secretaris beslissen het verslag al openbaar te maken, vóór de formele vaststelling.
9. Het verslag wordt in de volgende vergadering aan de LAG altijd voor formele vaststelling aangeboden.
10. Indien de vergadering van de LAG daartoe aanleiding geeft, kunnen ad-hoc externe deskundigen door de voorzitter worden uitgenodigd om de vergadering bij te wonen. Zij hebben geen stemrecht in de LAG.
11. Wanneer de voorzitter dat noodzakelijk acht, kan gebruik worden gemaakt van een schriftelijke vergaderprocedure. De leden dienen binnen maximaal 10 werkdagen na verstuurdatum van de consultatiedocumentatie te reageren. Indien de secretaris binnen deze termijn geen reactie ontvangt, wordt aangenomen dat het LAG-lid zich van stemming onthoudt. De voorzitter informeert de leden over de voortvloeiende besluitvorming.

### **Art.4 Beoordeling en besluitvorming LAG**

1. De te behandelen projectplannen met de beoordelingstoets zijn voorbereid door de secretaris en worden ter voorbereiding van de vergadering aan de leden van de LAG verzonden.
2. In complexe gevallen kan de voorzitter in overleg met de secretaris beslissen de beoordeling te laten voorbereiden door een uit de LAG gedelegeerde "subcommissie".
3. De secretaris heeft op voorhand getoetst aan de selectiecriteria. De concept-beoordeling heeft de secretaris ingevuld en meegestuurd.
4. Om tot besluitvorming te kunnen overgaan dient de helft plus één van het aantal stemgerechtigde leden van de LAG bij de vergadering aanwezig zijn. Bovendien is voor besluitvorming vereist dat minstens 50% van de aanwezige stemgerechtigden de private sector vertegenwoordigt. In het algemeen vindt besluitvorming plaats in de LAG door consensus. Indien nodig wordt over het besluit gestemd, waarbij de LAG positief beslist bij meerderheid der stemmen.
5. De secretaris is niet stemgerechtigd. Elk lid heeft één stem.
6. Het zwaarwegend advies van de LAG gehoord hebbende, besluiten uiteindelijk Gedeputeerde Staten over de subsidieverlening aan de projecten.

### **Art.5 Verslaglegging en openbaarheid LAG**

1. Van elke LAG-vergadering wordt een verslag gemaakt. De besluitvorming over LEADER-subsidie-aanvragen wordt per aanvraag vastgelegd op een selectieformulier voor beoordelingstoets (zie bijlage 5). Deze worden openbaar

- gemaakt. Ze kunnen worden opgevraagd bij het secretariaat of worden op een of andere vorm op de website gezet.
2. De LAG stelt jaarlijks een jaarverslag op. Deze rapportage bevat:
    - een overzicht van de beschikbare budgetten voor projecten;
    - de materiële en financiële voortgang van de ontwikkelingsstrategie;
    - een uiteenzetting van promotie en publiciteit met betrekking tot de uitvoering van de ontwikkelingsstrategie.Daarbij komt een werkplan met een vooruitblik voor het eerstvolgend jaar.
  3. Zodoende legt de LAG verantwoording af aan GS.
  4. In 2017 zal de LAG een tussentijdse (zelf)evaluatie uitvoeren om te bekijken of de LAG goed functioneert. Als gevolg hiervan kan de LAG besluiten tot eventuele bijsturing van haar reglement. Dat wordt dan aan GS meegedeeld en ook openbaar gemaakt.

## **7.2 Selectiecriteria en –procedure voor steunaanvragen**

De procedure voor selectie van projecten die voor LEADER-ondersteuning in aanmerking komen verloopt volgens het schema dat op de volgende pagina is weergegeven. De criteria voor een eerste beoordeling en selectie zijn benoemd in de bijlagen 4 en 5. Het proces van aanmelding tot en met uitvoering verloopt volgens het onderstaande reglement.

### ***Reglement van procedure***

#### **Art. 1 Openstelling voor steunaanvragen**

1. De LAG stelt in haar eerste jaarverslag richtinggevende budgetten gespreid over de LEADER-jaren vast; dit ter voorkoming dat niet alles het eerste en tweede jaar wordt opgesoupeerd. Zodoende kunnen per jaar, daarbinnen passend, doorlopend aanvragen voor projecten worden ingediend. Maar de beoordeling van de aanvragen vindt plaats in de LAG-vergaderingen; dit gebeurt afhankelijk van het verloop van de aanvragen maximaal 4 maal per jaar en daar wordt ook de afweging gemaakt welke projectplannen het beste scoren.
2. Voor de financiële omvang van projecten geldt een bovengrens van 80.000 Euro en een ondergrens van 10.000 Euro.
3. Projecten met een grotere omvang van 80.000 Euro kunnen bij wijze van uitzondering wel gehonoreerd worden als ze én gemeentegrens overschrijdend zijn én naar het oordeel van de LAG een bijzonder toegevoegde waarde hebben.
4. Per jaar kan de LAG een deel van het budget reserveren voor projecten met een kleinere omvang dan 10.000 Euro.
5. De LAG kan deze kleine projecten jaarlijks bundelen tot een verzamelaanvraag. De LAG draagt dan zelf de financiële en administratieve verantwoordelijkheid voor de betreffende subsidiebeschikking. Deze werkwijze is bedoeld voor initiatiefnemers die niet in staat of in de gelegenheid zijn om zelf de administratieve last en risico's van een rechtstreekse beschikking te dragen.
6. Als initiatiefnemers van kleine projecten wel in staat zijn om de administratieve last en het risico van een rechtstreekse beschikking te dragen is bundeling in een koepelaanvraag niet nodig.

#### **Art. 2 Verkenningsfase**

De initiatiefnemer kan zich melden bij het loket van de LAG. Hij kan zijn initiatief of projectidee (in potentie) voorleggen aan de secretaris van de LAG. Dit gesprek vindt plaats in een vroeg stadium. Tijdens dit intakegesprek wordt besproken of het idee voldoet aan *het toetsingskader eerste toets* (zie bijlage 6). Indien nodig kan de secretaris mede informatie inwinnen bij de LEADER-coördinator van de provincie. Hieruit zal blijken of het idee kansrijk is, slechts kansrijk na vereiste aanpassingen (bijvoorbeeld door koppeling of afstemming met andere

projectideeën) of helemaal niet kansrijk is. Met name of het al dan niet door kan naar de volgende fase.

### **Art. 3 Uitwerkingsfase**

1. De initiatiefnemer kan zijn projectidee uitwerken in een projectplan volgens het LEADER/LOS-format. Afhankelijk van de integraliteit en zwaarte van het projectidee beslist de LAG-secretaris in hoeverre LAG-begeleiding, LEADER-ondersteuning of specifieke deskundigenadviesering daarbij nodig is. Waar nodig wordt ook de LEADER-coördinator van de provincie erbij betrokken.
2. De initiatiefnemer of aanvrager dient zijn compleet projectplan formeel in bij de LAG voor selectie tot subsidieverzoek LEADER. Hij ontvangt van de LAG-secretaris een schriftelijk ontvangstbevestiging met mededeling in welke eerstvolgende LAG-vergadering de aanvraag zal worden behandeld.
3. De LAG-secretaris toetst het projectplan aan de selectiecriteria en bereidt de beoordeling voor op *het selectieformulier voor beoordeling* (bijlage 7).
4. De definitieve beoordeling en besluitvorming vinden plaats in de LAG-vergadering. Zie ook artikel 4. Het oordeel van de LAG kan zijn:
  - een positief oordeel: mits minimaal ... van de ... punten in de selectiecriteria zijn behaald wordt het projectplan subsidiabel geacht;
  - een negatief oordeel: niet subsidiabel bij een lagere score dan ... van de ... punten.
5. De besluitvorming wordt zo spoedig mogelijk na de vergadering meegedeeld aan de aanvrager, met de belangrijkste argumenten die daartoe hebben geleid. De besluitvorming wordt tevens openbaar gemaakt, bijvoorbeeld op een website. Een positief oordeel betekent dat het projectplan "in principe subsidiabel" is, een en ander nog afhankelijk van het rond hebben van alle randvoorwaarden.
6. Deze besluitvorming wordt door de LAG als advies voorgelegd aan GS. GS kunnen alleen van het advies afwijken, wanneer zwaarwegende belangen zich hiertegen verzetten.
7. Na accordering zorgt de GS voor subsidiebeschikking en de RVOI voor de subsidieovereenkomst. Dan gaat het projectplan naar de volgende fase om als project te worden uitgevoerd.

### **Art. 4 Uitvoeringsfase**

1. De aanvrager voert zijn project uit volgens het goedgekeurde projectplan.
2. De LAG-secretaris bepaalt in hoeverre daarbij begeleiding nodig is; ook voortkomend uit de tussentijdse monitoring.
3. De LAG-secretaris begeleidt naar redelijkheid op verzoek de aanvrager met de administratieve afhandeling.
4. Het projectdossier wordt door de aanvrager goed beheerd in overleg met de LAG-secretaris en de RVO als betaalorgaan.

### **7.3 Monitoring**

Jaarlijks wordt een jaarverslag opgesteld. Zie ook artikel 5. Daarin wordt zo concreet mogelijke resultaten van de projecten gerapporteerd met een inschatting van de bijdrage aan de doelen uit de LOS. Indien nodig wordt de aanvrager als projectverantwoordelijke gesommeerd tot bijsturing, bijvoorbeeld in tijd en organisatie.

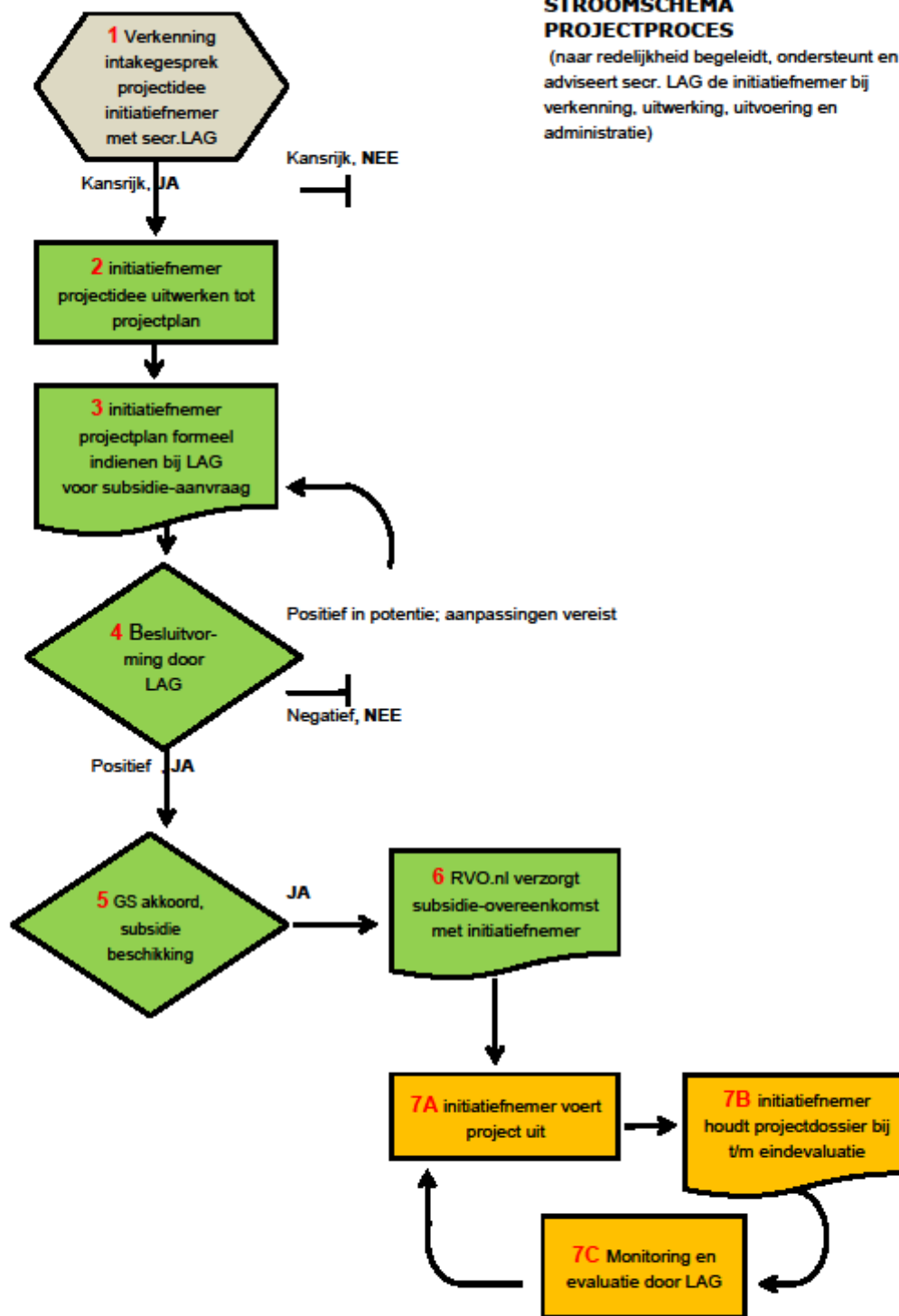
### **7.4 Effectmeting en evaluatie**

Halverwege het programma zal een tussenevaluatie worden gerapporteerd (in 2017). Deze richt zich op de tot dan bereikte resultaten en op een reflectie op de ontwikkelingsstrategie: is de ontwikkelingsstrategie nog actueel, kloppen de doelen nog, moeten deze worden bijgesteld, moeten er acties worden ondernomen om de effecten in de tweede helft van het programma te verbeteren?

In de evaluatie wordt nadrukkelijk ook het functioneren van de LAG meegenomen. Slaagt dit orgaan er werkelijk in om het gewenste proces op gang te brengen en de benodigde

partijen (bewoners, overheden, bedrijven, maatschappelijke organisatie) te mobiliseren? Daarbij wordt ook het functioneren van de leden afzonderlijk beoordeeld, wat kan leiden tot tussentijds aanpassing of uitbreiding van de LAG.

Na afloop van het programma wordt een eindrapportage opgesteld om een zo concreet mogelijke inschatting van de bijdrage van het programma aan de opgaven en de doelen.



## **BIJLAGEN**

### **Bijlage 1 Samenvatting bewonersbijeenkomsten**

#### **Algemeen**

Ter voorbereiding van de Lokale Ontwikkelingsstrategie voor het LEADER-project Zuid-Limburg organiseerde de Werkgroep LEADER Zuid-Limburg bewonersbijeenkomsten. Het doel daarvan was om te peilen welke wensen en verwachtingen de lokale gemeenschap heeft als het gaat om de sociale, economische en landschappelijke ontwikkelingen, en om creatieve ideeën en suggesties op te halen. Daarnaast waren de bijeenkomsten ook bedoeld voor het opbouwen van een netwerk van betrokken personen die een actieve bijdrage in het verdere LEADER-proces willen leveren.

#### **Professionele ondersteuning**

Voor de professionele ondersteuning van het proces schakelde de werkgroep het adviesbureau ETC in. ETC leverde een bijdrage aan de inhoudelijke voorbereiding en zorgde voor het faciliteren van de bijeenkomsten met de inzet van een moderator en begeleiding van de werksessies. Ook heeft ETC de werkgroep geholpen met de evaluatie van de bijeenkomsten en de vertaling van de uitkomsten in de Lokale Ontwikkelingsstrategie.

#### **Aantal bijeenkomsten en deelnemers**

Oorspronkelijk was het plan om één bijeenkomst te organiseren. Vanwege het onverwacht hoge aantal aanmeldingen besloot de Werkgroep om nog een tweede bijeenkomst te organiseren. De eerste bijeenkomst vond op 11 februari 2015 plaats in de gemeente Voerendaal en de tweede op 4 maart 2015 in de gemeente Beek. In totaal hebben ruim 140 mensen deelgenomen aan de twee bijeenkomsten. Daarna vond op 21 april nog een derde bijeenkomst plaats met 16 bewoners die hadden aangegeven dat ze actief betrokken wilden blijven bij het verdere proces. Bij deze laatste bijeenkomst werd het concept plan gepresenteerd en verder gesproken over de samenstelling en werkwijze van de LAG.

#### **Werkvorm**

Gekozen is voor een interactieve werkvorm waarbij een grote inbreng van de deelnemers werd gevraagd. Na een korte presentatie door initiatiefnemers van enkele aansprekende projecten en activiteiten werd aan de deelnemers gevraagd om hun toekomstdroom voor het gebied te verbeelden. Daarna vond verdieping van een aantal thema's plaats in afzonderlijke werkgroepen, met aan het eind een plenaire terugkoppeling van de resultaten. In de eerste bijeenkomst kwamen de onderstaande zeven thema's aan de orde:

- Ondernemend Zuid-Limburg
- Zorgen voor elkaar
- Gastvrij Zuid-Limburg
- Initiatief bij bewoners
- Platteland en ommestad (stedenring)
- Veranderende bevolking
- Landbouw en natuur

Bij de eerste bijeenkomst bleek dat veel van de aangedragen ideeën, knelpunten en suggesties te herleiden waren tot drie hoofdthema's, te weten:

- Stad en land als één regio
- Burgerkracht
- Ondernemen met het landschap



De Werkgroep besloot om de tweede bijeenkomst te focussen op deze drie aandachtsvelden aan de hand van de volgende vragen. Wat speelt er? Wat willen we bereikt hebben in 2020? Wat is daarvoor nodig? En wat kan LEADER hierin betekenen? Tijdens de avond gingen zeven werkgroepen hiermee aan de slag en dat leverde een lange lijst van ideeën en suggesties op. De uitkomsten van beide avonden zijn vastgelegd in een puntsgewijze opsomming voor elk behandeld thema.

### **Vertaling van de uitkomsten in de LOS**

De lange lijst van rijpe en groene wensen, ideeën en suggesties zijn in de uitwerking van de LOS meegenomen. Ze hebben in belangrijke mate richting gegeven aan de gekozen strategie en de geformuleerde doelstellingen. De drie aandachtsvelden van de tweede bijeenkomsten komen één op één terug in de subdoelstellingen zoals geformuleerd in paragraaf 3.1 van het plan. Bij de uitwerking van de subdoelstellingen (zie de schematische overzichten in paragraaf 3.1) zijn telkens ook mogelijke acties beschreven. Deze zijn rechtstreeks afgeleid van de uitkomsten van de twee bewonersbijeenkomsten.

De derde bijeenkomst ging vooral over het verdere proces en de wijze waarop bewoners daar een actieve rol in kunnen spelen. Dat leidde tot een aanscherping van de te volgen procedure voor de samenstelling van de LAG, met het oog op de bottom-up werkwijze en de noodzakelijke directe betrokkenheid van bewoners.

## **Bijlage 2 Gebiedsanalyse (SWOT)**

Het gebied wordt in deze bijlage geanalyseerd en benoemd aan de hand van een SWOT-analyse met als invalshoeken het sociaaleconomische aspect en de landschapskwaliteit. Alle genoemde knelpunten (zwakten en bedreigingen) en gewenste oplossingsrichtingen (sterkten en kansen) uit de Zuid-Limburgse bewonersbijeenkomsten zitten hierin verwerkt. De *sterkten* en *zwakten* hebben betrekking op de huidige situatie van het gebied. De *kansen* en *bedreigingen* hebben betrekking op de effecten van trends en ontwikkelingen op de toekomst van het gebied. Per onderdeel zijn (waar mogelijk maximaal) issues gekozen die van belang zijn voor de toekomst. Hierna worden de geselecteerde sterkten, zwakten, kansen en bedreigingen beschreven in korte subpragrafen. Op die manier ontstaat een verticale doorkijk met korte toelichting doorheen het gebied. Daarna worden de verbanden zichtbaar gemaakt in een tabel.

In de beschrijving en de tabel zijn de issues per onderdeel zo veel mogelijk onderdeel gegroepeerd vanuit de invalshoeken *landschapskwaliteit* (la), meer gericht op planet en people, en *sociaaleconomisch aspect* (se), meer gericht op people en profit.

### **Sterkten**

- **1se Stad en platteland liggen in Zuid-Limburg dicht bij elkaar.**
  - Dit zorgt voor een aantrekkelijk klimaat voor leven en werken, zowel in stad en dorp als op het platteland. Zij vullen elkaar aan.
  - Een goed verbindende infrastructuur tussen stad en platteland is aanwezig. En bovendien ook een goede wegenverbinding met het omringende buitenland.
  - De stad heeft regionale bedrijventerreinen en campussen; op het platteland zorgen de lokale bedrijven (MKB) voor een grote diversiteit van aantrekkende lokale bedrijvigheid ten aanzien van landbouw, toerisme en detailhandel.
- **2se Sociale cohesie in Zuid-Limburg zit lokaal in verenigingen en gebruiken dikwijls rond immaterieel cultureel erfgoed.**
  - Bijzondere volkscultuur en tradities zijn dikwijls het bindend element tussen haar lokale bewoners. Voorbeelden: schutterij en schuttersfeest, meiboomplanting, bronkprocessie, carnaval.
  - Het lokale verenigingsleven bloeit met daarbinnen bewonersinitiatieven en dat leidt ook tot lokale burenhulp / nabuurschap.
  - Wel wordt aandacht gevraagd om het in standhouden van die verenigingen te verduurzamen, met name jongeren erbij te betrekken.
- **3la Rust en ruimte van Zuid-Limburg is aantrekkelijk voor recreatie en ontspanning.**
  - Dit zorgt voor waardecreatie voor de bewoners uit stad en land. Er is sprake van belevingswaarde en gebruikswaarde.
  - Vooral de uitgebreide recreatieve routestructuren en voorzieningen dragen daar aan bij.
  - Het cultuurlandschap wordt gewaardeerd daar waar een goede harmonie tussen landbouw en andere functies prettig wordt ervaren.
- **4la Zuid-Limburg heeft een uniek landschap met vier kernkwaliteiten.**
  - *het reliëf*: weerspiegelt de geologische geschiedenis.
    - bepaalt de ruimtelijke structuur van het landschap: hooggelegen plateaus, laaggelegen dalbodems en tussenliggende meer of minder steile dalwanden en hellingen;
    - al dan niet bedekt met een laag löss;
    - al dan niet met bijzondere oudste geologische afzettingen of aardkundige waarden (kalksteen/vuursteen, steilranden/breuken).
  - *het cultuurhistorisch erfgoed*: is het resultaat van een occupatiegeschiedenis, die teruggaat tot de Oude Steentijd dan wel dateert uit de Romeinse tijd en vooral is verborgen / zichtbaar in het bodemarchief. In het huidige, zichtbare landschap is nog een middeleeuws ontginningsspatroon zichtbaar, gebaseerd op het reliëf.
    - Karakteristieke cultuurhistorische elementen: archeologische terreinen, kalkovens, vuursteenwinningsplaatsen, onderaardse mergelgroeves, kalkgraslanden, kastelen, buitenplaatsen, watermolens, wegkruisen, kapellen, kloosters, monumentale (carré-) hoeven, driesen, kleine historische bouwwerken, historisch-geografische elementen zoals wegen- en kavelpatronen, hoogstamboomgaarden en heggen, graften, holle wegen, relictten van steenkoolwinning.
  - *de afwisseling open – besloten én het groene karakter*: de samenhang tussen de natuurlijke omstandigheden en de ontginning is bepalend voor de afwisseling van zeer open naar besloten én het groene karakter.
    - Karakteristiek open – besloten:
      - Open karakter: de plateaus met weidse uitzichten en de plateauranden met vogelvluchtzichten;

Half-besloten karakter: de dalbodems en de flauwere hellingen;  
Besloten karakter: de steile hellingen met bossen en/of hoge dichtheid lineaire landschapselementen

- Karakteristieke groene elementen: graften, holle wegen, hoogstamboomgaarden en hagen op erven en rond dorpen en gehuchten, laanbeplanting bij kasteeldomeinen en langs ontginningsassen, solitaire bomen (eiken en linden).

➤ **5la Zuid-Limburg kent een bijzondere biodiversiteit.**

- o Het unieke natuurlijke fundament met löss, krijthellingen, bronnen en snelstromende beken vorm de basis voor opmerkelijke flora en fauna.
- o Bijzonder zijn vooral de orchideeënrijke Eiken-Haagbeukenbossen en de kalkgraslanden op de steile hellingen, de bronbossen en de natte, bloemrijke graslanden in de dalen.
- o Tot de bijzonderheden van de fauna behoren de hamster, de das, de oehoe, de vreedmeesterpad en vele verschillende soorten vlinders, amfibieën, reptielen en vleermuizen.

## Zwakten

➤ **1se De grond is schaars en duur, ook voor renderende (agrarische) bedrijven.**

- o Daardoor is er sprake van lage grondmobiliteit ook voor allerlei innovatieve ruimtelijk-passende economische ontwikkelingen. Grond wordt zeker niet primair ingezet voor verbetering van de landschapskwaliteit of groene landschapsontwikkeling.
- o Dit gaat ook ten koste van verbreding en verduurzaming van de (agrarische) bedrijven.

➤ **2se Zwakke sociaaleconomisch verstedelijkte regio.**

- o Onder het hoge aantal inwoners komen nog veel laagopgeleiden voor en ondanks (her)scholing is er toch nog geringe werkgelegenheid. Dit is begonnen met de mijnsluitingen, waarna vervangende nieuwe grootschalige maakindustrie dit nog niet heeft hersteld.
- o Bovendien is er weinig werkgelegenheid voor hoger opgeleiden en vertrekken HBO en universitaire afgestudeerden dikwijls nog richting Randstad. (Ook door de terugtrekkende rijksoverheid en hoofdkantoren dienstverlening).

➤ **3se Lokaal eigenbelang, veranderende bevolkingssamenstelling en regelgeving bemoeilijkt participatie voor een duurzame leefomgeving.**

- o Lokale bewonersinitiatieven reiken nu dikwijls niet verder dan de eigen kerktoren. Daardoor komt duurzaam behoud van dure voorzieningen in de dorpen op het platteland steeds meer onder druk. Er ontbreekt burgerparticipatie voor verbrede samenwerking aan de leefomgeving.
- o Lokale bewonersinitiatieven richten zich nog niet genoeg op het sociaal verbinden van de verschillende bevolkingsgroepen en generaties. Bijvoorbeeld worden jongeren nog niet genoeg betrokken bij vereenzaming van ouderen.
- o Actieve bewoners die iets willen samendoen botsen dikwijls tegen regelgeving en/of weinig flexibele overheid.

➤ **4se Bestuurlijke versnippering bemoeilijkt samenwerking beleid.**

- o Bestuurlijke versnippering (18 gemeenten binnen het LEADER-gebied) leidt tot gebrekkige samenwerking in het beleid, zoals landschapsbeleid, ruimtelijk ordeningsbeleid, woon-zorg beleid en toeristisch beleid.

➤ **5la Degradatie van elementen in het landschap.**

- o Lokaal verdwijnen en achterstallig beheer en onderhoud van groene en cultuurhistorische elementen, omdat ze geen economische gebruiksfunctie meer hebben.
- o Door uitgroei van beplanting is cultuurhistorisch erfgoed soms niet meer zichtbaar.
- o Door schaalvergroting en intensivering en ondanks inspanningen wordt het buitengebied kaler aan groene opgaande elementen; maar tegen de woonkernen aan wordt het groener.
- o Samenwerking in landschapsbeleid ontbreekt door bestuurlijke versnippering.
- o Toenemende leegstand van cultuurhistorische gebouwen (ook in de stad), waarvoor moeilijk eigentijdse herbesteding is te vinden. Dit komt ook door het ontbreken van snelle ICT-netwerken in het buitengebied.
- o Storende bebouwing, doorsnijdende infrastructuur en/of ontbrekende begeleidende beplanting verstoren de ruimtelijke continuïteit van het dalenpatroon wat betreft zowel de waterafvoer en -buffering, als de ecologische en recreatieve verbinding voor dier en mens via de dalen.

## Kansen

➤ **1se Plattelandsverbreding die inspeelt op vragen uit de stad.**

- o De directe verbindende structuur met de stad bieden kansen voor het leveren van producten en diensten, en dus voor verbreding en verduurzaming van (agrarische) bedrijven.
- o Productie, afzet en vermarkten van regionale producten (streekproducten) en voedsel (bijvoorbeeld biologische producten).
- o Dienstverlening als stedelijk uitloopgebied. Denk aan ruimte om te sporten, maar ook meer toegankelijkheid en beleefbaarheid voor bewoners en recreanten.

- Het landschap mee inzetten als dienstverlening voor wellness en ook als dienstverlening voor zorg (in relatie tot de decentralisatie van de zorg naar de gemeenten).
  - Productie van hernieuwbare energiebronnen zoals energie uit biomassa (met name gesnoeid landschapsgroen) mede voor biobased economy, zodat groene elementen weer een nieuwe gebruiksfunctie krijgen.
  - Dit alles leidt zowel tot een attractieve woon- en leefomgeving voor (nieuwe) bewoners om te wortelen, als tot een blijvend vestigingsklimaat voor (innovatieve) bedrijven. Renderende duurzame (agrarische) bedrijven zijn essentieel voor behoud van de landschapskwaliteit en recreatie en toerisme.
- **2se Sociaaleconomische plattelandsontwikkeling met betrokkenheid van bewoners.**
- Een lokale aanpak zorgt om de balans te houden tussen de waarden landschap, milieu en samenleving én de functies wonen, werken/landbouw en recreatie. Een gedragen landschappelijk raamwerk kan ruimtelijke ontwikkelingen inpassen.
  - Het gaat om de lokale gemeenschap, met name de samenwerking en ondernemend partnerschap van bewoners en ondernemers op basis van maatschappelijke wensen en duurzaamheid. Leefbaarheid, veiligheid, identiteit en burgerschap spelen daarbij een belangrijker rol. Het zal ook gaan om meer verbondenheid tussen verschillende generaties, tussen jong en oud en over actieve bewoners die samenwerken met een faciliterende overheid.
  - Dit kan bijvoorbeeld leiden tot herstel, instandhouding en verbetering van elementen; zoals meer dorpsgroen, als medemaatregel tegen erosie en ter versterking van biodiversiteit.
  - Ook kan dit ten gunste komen van werkgelegenheid, ook voor mensen op afstand van de arbeidsmarkt.
- **3la Bewustwording voor landschap onder de diverse partners.**
- Maak bewoners, ondernemers en bestuurders trots op hun NLZL, waarin ze wonen en werken. Hun identiteit ontleen zij immers aan de omgeving. Ook de stad heeft binding met het platteland.
  - Via nieuwe social media en ook onderwijs worden bewoners in contact gebracht met het landschap en het platteland. Zodoende worden vraag en aanbod tussen stad en platteland bevorderd.
  - Lokaal verbinden van wensen voor de lokale gemeenschap bevordert de sociale cohesie. Op landschappelijk terrein loopt de betrokkenheid achter en kan zodoende beter worden gestimuleerd en gefaciliteerd.
- **4la Ontsluiting en beleefbaarheid van "onontgonnen" cultuurhistorie voor recreatie.**
- Hoewel de westelijke en oostelijke mijnstreek deel uitmaakt van Zuid-Limburg wordt nog te weinig aandacht geschonken aan de historie van de steenkoolwinning (in tegenstelling tot België en Duitsland). Zo ook de andere typische grondstoffenwinning in het verleden in Zuid-Limburg, zoals vele kleine groeven.
  - Ook de rijke roomse geschiedenis kan meer worden geaccentueerd. Kansen liggen er voor onthaasting- en bezinningstoerisme door het gebruik van kloosters en abdijen, maar ook voor de zakelijke markt.
- **5se De internationale ligging.**
- De ligging dicht tegen Duitsland en België biedt mogelijkheden voor optimale grensoverschrijdende samenwerking in zowel landschapsontwikkeling als grensoverschrijdend nabuurschap van wonen, zorg, werken en onderwijs (mede met het oog op krimp). Ook voor de afzet van regioproducten in de buitenlandse stedenring biedt dit kansen.

## **Bedreigingen**

- **1se Veranderende demografische ontwikkeling.**
- Dit betekent bevolkingskrimp, ontgroening en vergrijzing, wat in Zuid-Limburg al is ingezet. Dit kan leiden tot minder beroepsbevolking, minder jongeren en meer ouderen, met als gevolg een scheefgroei in woningbestand en een ander plattelandsgebruik. Leegstand kan moeilijk worden gekeerd als er geen samenwerking zal zijn.
  - Momenteel zijn de financieel-economisch gevolgen nog moeilijk te onderbouwen met harde cijfers en wordt de demografische ontwikkeling hier als bedreiging aangemerkt. Maar rode kwantitatieve waardevermindering kan wellicht juist leiden tot meer kwaliteit en kansen voor het "groene" landschap. Dit zou ook een oplossing kunnen zijn voor braakliggende gronden en tegengaan van verrommeling in de stedelijke gebieden en randzones.
- **2se Verzwakking financieel-economische situatie**
- Dit leidt tot minder bedrijvigheid, toename van werklozen en tot beperkte financieringsmogelijkheden voor onder andere landschapsontwikkeling.
- **3la Milieubelasting in deze verstedelijkte regio.**
- In deze verstedelijkte regio zijn fijnstof, CO<sub>2</sub> en andere vervuilende stoffen ook afkomstig vanuit industrie en verkeer. De door het rijk ingevoerde Programmatische Aanpak Stikstof kan wellicht ook hier voor begeleide ontwikkelingsruimte zorgen.

➤ **4se Toeristische druk en evenementen.**

- De lokale gemeenschap geniet en profiteert uiteraard ook van alle recreatieve voorzieningen. Maar het toerisme wordt vooral op piekperiodes door bewoners als zeer vervelend ervaren. Geleiding en afspraken zijn moeilijk te regelen, maar zullen nodig zijn omdat verbreding van het toerisme naar doordeweekse dagen van groot belang wordt geacht.

➤ **5la Schaalvergroting en intensivering van de landbouw.**

- Arbeidsbesparende en grondbesparende productietechnieken ter verhoging van concurrentievermogen kunnen gepaard gaan met effecten op milieu, landschap en samenleving.
- Ondanks dalende trend wat betreft milieubelasting dient men wakend te blijven dat er toch nog sprake kan zijn van te veel fosfor en stikstof in de bodem en te veel nitraat in grondwater in deze lössregio.
- Er is sprake van afnemende weidegang (minder koeien in de wei).
- Door de grote akkerbouwbedrijven wordt grasland omgevormd naar akkerland. Minder grasland en minder groene elementen kunnen leiden tot erosie van kostbare landbouwgrond en wateroverlast als er geen andere maatregelen worden genomen en tasten de gebruikersfunctie van bewoners en recreanten aan.

### **De verbanden en prioriteiten**

Het ontwikkelingsperspectief voor het gebied kan worden afgeleid door verbanden te leggen tussen enerzijds sterkten en zwakten (de huidige fysieke of feitelijke situatie) en anderzijds kansen en bedreigingen (trends en ontwikkelingen op de toekomst). Daarvoor dient de onderstaande verbandentabel die hierna wordt toegelicht.

- Het verband tussen Sterkten en Kansen stimuleert offensieve behoeften: daar zit de kracht om voort te bouwen en het verder ontwikkelen en aanvullen van de issues van het gebied.
- Het verband tussen Sterkten en Bedreigingen leidt tot defensieve behoeften: de sterkten behouden en waar mogelijk verdedigen tegen negatieve effecten.
- Het verband tussen Zwakten en Kansen geeft aanleiding tot uitdagende behoeften: de zwakten ombuigen en waar mogelijk verbeteren in het gebied.
- Het verband tussen Zwakten en Bedreigingen betreft dikwijls generieke behoeften, en die vragen om nader onderzoek en afweging.

Vervolgens is gekeken waar de lokale gemeenschap (bewoners, ondernemers, organisaties met faciliterende overheid) actief kan zijn om ontwikkelingsmogelijkheden op passende schaal of niveau uit te voeren. Daarbij is rekening gehouden met mogelijke haalbaarheid in geld en tijd (een bepaald begrensd budget te besteden met een doorlooptijd van maximaal 7 jaren) en met mogelijke uitvoerbaarheid door lokale partijen.

- De prioriteit van generieke behoeften ligt uiteraard niet bij lokale partijen (geen cijfer in de tabel, geen prioriteit voor LOS).
- Bepaalde behoeften kunnen wel onder de aandacht worden gebracht van de lokale gemeenschap, zodat mee kan worden nagedacht over oplossingsideeën (cijfer 1 in de tabel, lage prioriteit voor LOS).
- Bij bepaalde behoeften meer gericht op publiek en privaat ondernemerschap kunnen lokale partijen meeliften (cijfer 3 in de tabel, prioriteit voor LOS).
- Bepaalde behoeften kunnen vooral worden uitgevoerd vóór de lokale gemeenschap dóór lokale partijen (cijfer 5 in de tabel, hoge prioriteit in LOS).

De meest efficiënte inzet van de lokale gemeenschap bij ontwikkelingen zal het hoogst liggen bij prioriteit 5 en iets minder bij prioriteit 3. Bij de inzet zal zo veel mogelijk vernieuwing voor Zuid-Limburg worden gezocht en gestimuleerd, wat niet moeilijk zal zijn omdat het de eerste LEADER-aanpak is in Zuid-Limburg.

De verbandentabel vormt de basis om te komen tot de strategie, de keuze voor de LEADER-thema's en de doelstellingen.

### **Samenvattende conclusie**

De verbandentabel leidt tot de conclusie dat voor de duurzame ontwikkeling van het LEADER-gebied Zuid-Limburg twee sporen gevolgd moeten worden.

1) Verbeteren van het sociaal economisch klimaat in Zuid-Limburg:

- arbeidsmarkt uit balans met een tekort aan arbeidskrachten door bevolkingskrimp en vergrijzing en te weinig geschikte banen voor mensen op afstand van arbeidsmarkt en/of maatschappij;






- nog te weinig samenwerking binnen de lokale gemeenschap (bewoners, ondernemers en organisaties met een meer faciliterende overheid).

De vernieuwende uitdaging zit in het samen doen verhogen van het niveau van welzijn en welvaart naar behoeften van de lokale mensen.

## 2) Voortbouwen op de kracht van het hoog gewaardeerd Nationaal Landschap Zuid-Limburg:

- uniek gebied binnen Nederland met zijn typische kernkwaliteiten en bijzondere biodiversiteit;
- met zijn aantrekkelijkheid voor recreatie en ontspanning;
- met zijn vele lokale verenigingen en gebruiken waaruit nabuurschap voortkomt;
- met zijn korte afstand tussen platteland en omliggende stedenring.

De vernieuwende uitdaging zit in het samen bewust worden voor het landschap en het samen werken aan het duurzaam inrichten en beheren van het landschap, met meer betrokkenheid van de lokale gemeenschap.

		KANSEN					BEDREIGINGEN				
		1se	2se	3/a	4/a	5se	1se	2se	3/a	4se	5/a
<b>VERBANDEN EN PRIORITEITEN</b>		plattelandsverbreding die inspeelt op vragen uit de stad (voeseel, uitloop, wellness/zorg, biomassa) sociaaleconomische plattelandontwikkeling met betrokkenheid van bewoners "onontgonnen" cultuurhistorie ontsluiten en beleefbaar maken voor recreatie bewustwording landschap onder bewoners e.o. (trots, sociale verbinding en binding met stad) internationale ligging					veranderende demografische ontwikkeling verzwakking financiële situatie milieubelasting in verstedelijkte regio toeristische druk en evenementen schaalvergroting en intensivering van de landbouw				
<b>STERKTEN</b>	1se	stad en platteland op kleine afstand van elkaar	3	5	3	5		3		3	
	2se	bewonersorganisaties en nabuurschap rond verenigingen		5	5	5	1		3		3
	3/a	rust en ruimte aantrekkelijk voor recreatie en ontspanning voor bewoners	3	5	3	5	1		3		3
	4/a	uniek landschap, met reliëf, cultuurhistorie en groene elementen	3	5	5	5	1	3		3	
	5/a	bijzondere biodiversiteit in landschap grond schaars en duur, ook voor renderende bedrijven	5	5		5	1	3	1	3	
<b>ZWAKTEN</b>	1se	zwakke sociaaleconomisch verstedelijkte regio	3	3	3	3					1
	2se	eigenbelang, bevolkingsamenstelling en regelgeving bemoeilijkt participatie	3	5	3	5	1		1		1
	3se	bestuurlijke versnippering bemoeilijkt samenwerking beleid		1		1		1			
	4se	degradatie elementen in landschap door verdwijnen, leegstand of slecht beheer	3	5	5	5			1		1
	5/a										
1/a	invalshoek landschapskwaliteit										
se	invalshoek sociaaleconomisch aspect										
behoefte:											
		verder ontwikkelen en aanvullen									
		sterkten behouden en verdedigen									
		zwakten ombuigen en verbeteren									
		onderzoeken en afwegen, meestal generieke behoeften									
prioriteit:											
		vooral uitvoerbaar door lokale gemeenschap									
		mede uitvoerbaar door lokale gemeenschap									
		aandacht door lokale gemeenschap									
		niet uitvoerbaar door lokale gemeenschap									

### **Bijlage 3 Voorlopige samenstelling LAG Zuid-Limburg (april 2015)**

<b>Functie</b>	<b>Naam</b>	<b>Sector of beleidsveld</b>
Kwartiermaker	Hub Meijers	Onafhankelijk
Voorzitter	Vacature	Onafhankelijk, ruime bestuurlijke ervaring
Secretaris	Vacature	
1 lid	Vacature	Private sector (zorg en welzijn)
1 lid	Vacature	Private sector (bedrijfsleven, ondernemer)
1 lid	Vacature	Private sector (arbeidsmarkt)
1 lid	Vacature	Private sector (stad-landrelatie)
1 lid	Vacature	Private sector (burgerinitiatieven)
3 tot 4 leden	Vacature	Private sector, op voordracht van de dragende partijen (initiatiefnemers): VKKL, Mergellandcorporatie, IKL en Natuurrijk Limburg
2 tot 4 leden	Vacature	Regionale vertegenwoordigers uit de bevolking, op voordracht van de gemeenten
1 lid	Vacature	Publieke sector, op voordracht van de provincie Limburg

#### **Toelichting**

De LAG Zuid-Limburg zal voorlopig uit maximaal 15 leden bestaan, exclusief de secretaris die geen stemrecht heeft.

Werving en selectie van nieuwe leden vindt onder leiding van de kwartiermaker plaats in het tweede en derde kwartaal van 2015.

De leden van de bestaande Werkgroep LEADER Zuid-Limburg die het project heeft geïnitieerd en voorbereid worden niet automatisch lid van de LAG. Zij kunnen indien gewenst wel deelnemen in de selectieprocedure.

De procedure staat beschreven in bijlage 4 en loopt momenteel. Kandidaten hebben zich al aangediend. Daarom is het niet opportuun om op dit moment al namen te noemen.

Voorzien is dat GS na selectie van de kandidaten in oktober 2015 een besluit nemen voor de instelling van de LAG, in samenhang met de goedkeuring van het LEADER-project.

## **Bijlage 4 Procedure voor selectie van leden voor de LAG**

### **Generieke selectiecriteria voor leden van de LAG**

1. Is nauw betrokken bij Zuid-Limburg en kent het gebied.
2. Beschikt over een uitgebreid netwerk (bestuurlijk, bedrijfsleven, maatschappelijke organisaties, financiële instellingen, aangrenzend buitenland, overig) dat complementair is aan dat van de overige LAG-leden.
3. Beschikt over specifieke kennis en ervaring op één of meer van de volgende vakgebieden: bestuur, financiën, burgerparticipatie, procesbegeleiding, ondernemerschap, landschap of overheid. Deze kennis is complementair aan die van de overige LAG-leden.
4. Is initiatiefrijk en heeft een ondernemende handen-uit-de-mouwen-mentaliteit.
5. Is communicatief en gericht op het stand brengen van verbindingen.
6. Is in staat om sector overschrijdend, integraal en innovatief te denken, gericht op realisatie van de vastgestelde strategische doelen (gebiedsperspectief).
7. Denkt vanuit algemeen belang, is integer en gericht op het bereiken van meerwaarde voor Zuid-Limburg.
8. Is bereid om zich voor een langere periode (in beginsel voor de hele periode 2015-2020) aan het project te verbinden en kan daarvoor voldoende tijd vrijmaken (minstens 8 uur per maand)

### **Aanvullende selectiecriteria**

De generieke profielschets is leidend voor de selectie van de LAG-leden. Daarnaast wordt bij de selectie rekening gehouden met de onderstaande criteria.

- een evenwichtige verdeling man-vrouw
- de verdeling tussen publieke en private sector (maximaal 49% van het aantal stemgerechtigden in een Lokale Actie Groep mag een publieke organisatie vertegenwoordigen)
- een afspiegeling van doelgroepen, sectoren en de beoogde werkwijze van de LAG

### **Procedure**

Om tot een definitieve samenstelling van de LAG te komen wordt een kwartiermaker aangesteld met als taak de werving en selectie van leden voor de LAG. De kwartiermaker heeft de optie (en bij voorkeur ook de ambitie) om de rol van voorzitter van de LAG te vervullen. Alle kandidaten die belangstelling hebben (inclusief degenen die zich gedurende het voorbereidingsproces hebben aangemeld en de eventuele leden van de bestaande Werkgroep LEADER-Zuid-Limburg) maken hun belangstelling schriftelijk kenbaar met een motivatie en informatie over hun achtergrond, kennis en ervaring. Op basis daarvan voert de kwartiermaker gesprekken met kandidaten en komt tot een besluit over de samenstelling van de LAG. In samenwerking met de leden van de Werkgroep LEADER Zuid-Limburg benadert de kwartiermaker indien nodig zelf kandidaten.

### **Profiel van de kwartiermaker**

De kwartiermaker en beoogd voorzitter van de LAG voldoet aan het onderstaande profiel.

1. Beschikt over een breed draagvlak in Zuid-Limburg
2. Heeft bestuurlijke ervaring en inzicht in veranderingsprocessen
3. Is neutraal, onafhankelijk en enthousiasmerend
4. Is goed op de hoogte van maatschappelijke en bestuurlijke ontwikkelingen en verhoudingen in Zuid-Limburg
5. Kan zorgen voor draagvlak bij de (zestien) gemeenten in het Nationaal Landschap Zuid-Limburg en heeft persoonlijke contacten met bestuurders
6. Is bereid om op te treden als extern als gezicht en vlaggendrager van het LEADER-project.



## **Bijlage 5 Literatuur**

1. SWOT-analyse van de platteland situatie in Nederland voor POP3 (mei 2013, Lei/WageningenUR)
2. SWOT-tabel van het Nederlandse Platteland
3. Nationaal Landschap Zuid-Limburg in het hart van de samenleving; plan van aanpak voor landschapsontwikkeling het NLZL 2014-2015 (januari 2015)
4. Momentopname overzicht aangedragen projecten breed in NLZL (november 2014)
5. Landschapsvisie Zuid-Limburg (2009) en implementatie in het POL (2014)
6. Laatste Format LOS (2015)
7. Kompas voor samenwerking in Zuid-Limburg; strategisch ontwikkelingsprogramma (na bestuurlijke conferentie met accent op integrale bestuurlijke aanpak) (juli 2011)

## **Bijlage 6 Toetsingskader voor eerste toets**

<b>TOETSINGSKADER EERSTE TOETS</b>			
PROJECTIDEE:			
NAAM INITIATIEFNEMER:			
INTAKEGESPREK D.D.:	ja / nee	hoog/laag	opmerking
<b>Levert het projectidee een bijdrage aan de doelen LOS:</b>			
1. het Z.-L. landschap is slim benut en verbeterd door ondernemers:			
levert bijdrage dat de lokale gemeenschap:			
bewuster omgaat met het landschap			
samenwerkt aan economische impuls door integrale aanpak			
meewerkt aan sterke (agrarische) bedrijven mits meerwaarde			
2. bewonerskracht in Z.-L. is versterkt:			
levert bijdrage dat de lokale gemeenschap versterkt:			
de sociale cohesie door contact tussen de bewonersgroepen			
de publiek-private samenwerking			
3. het Z.-L. land is verbonden met de stedenring, ook over grens			
levert bijdrage dat de lokale gemeenschap koppelt:			
behoeften van stad aan verdienmodellen platteland			
de beeldvorming tussen platteland en steden			
<b>Draagt het projectidee bij aan één of meer LEADER-kenmerken:</b>			
het is een bottom-up initiatief			
het is innovatief voor Zuid-Limburg			
kent betrokkenheid van bewoners, ondernemers en organisaties			
is van collectief en integraal belang			
<b>Is het projectidee haalbaar:</b>			
vanuit organisatorisch oogpunt / qua organisatievorm en tijdsplanning			
is bekend welke vergunningen e.d. nodig zijn			
vanuit financieel oogpunt / qua budget en cofinanciering			
<b>Conclusie:</b> (aankruisen)			
<input type="checkbox"/>	niet kansrijk		
<input type="checkbox"/>	kansrijk		
<input type="checkbox"/>	kansrijk in potentie na verbeterpunten		
<input type="checkbox"/>	tweede overleg met LEADER-coördinator vereist		
<b>Verbeterpunten:</b>			

## **Bijlage 7 Selectieformulier voor beoordeling**

<b>SELECTIEFORMULIER VOOR BEOORDELING</b>	
NAAM PROJECTPLAN:	
NAAM INITIATIEFNEMER:	
AANVRAAG BINNENGEKOMEN D.D.:	
<b>Randvoorwaarden en duiding projectplan:</b>	
A) Past het projectplan binnen de speerpunten van de LOS Zuid-Limburg binnen versterken van de landschapskwaliteit (aankruisen)	ja / nee
binnen versterken van de sociaaleconomische structuur op platteland (aankruisen)	
B) Is de aanvrager woonachtig of werkzaam in het LEADER-gebied	ja / nee
C) het projectplan levert volledige informatie: (gebieds)afbakening, doelen, toelichting in woord/beeld, deelnemers, organisatie, planning en financiering	ja / nee
D) het projectplan betreft de gemeente(n) (aankruisen)	
<input type="checkbox"/> Beek	<input type="checkbox"/> Onderbanken
<input type="checkbox"/> Brunssum	<input type="checkbox"/> Schinnen
<input type="checkbox"/> Eijsden-Margaten	<input type="checkbox"/> Simpelveld
<input type="checkbox"/> Gulpen-Wittern	<input type="checkbox"/> Sittard-Geleen
<input type="checkbox"/> Heerlen	<input type="checkbox"/> Stein
<input type="checkbox"/> Maastricht	<input type="checkbox"/> Vaals
<input type="checkbox"/> Meerssen	<input type="checkbox"/> Valkenburg a/d Geul
<input type="checkbox"/> Nuth	<input type="checkbox"/> Voerendaal
nee als antwoord op A, B of C, dan niet subsidiabel, of moet eerst nog gebeuren	
<b>Selectiecriteria</b>	<b>Beoordeling:</b> score van 0, 1, 2 of 3 (van heel weinig tot heel veel)
<b>1) Mate van bijdrage van het projectplan aan de doelen van de LOS</b>	min. 2 ptn
1) <i>Het Z.-L. landschap is slim benut en verbeterd door ondernemers het draagt bij dat de lokale gemeenschap:</i>	
bewuster omgaat met het landschap als basiskapitaal van de economie	
samenwerkt aan economische impuls door integrale aanpak binnen landschap	
meewerkt aan sterke (agrarische) bedrijven mits die meerwaarde produceren	
2. <i>Bewonerskracht in Z.-L. is versterkt het draagt bij dat de lokale gemeenschap:</i>	
de sociale cohesie versterkt door contact tussen bewonersgroepen en generaties	
publiek-private samenwerking versterkt tussen bewoners/ondernemers - overheid	
3. <i>Het Z.-L. land is verbonden met de stedenring, ook over grens het draagt bij dat de lokale gemeenschap:</i>	
oplossing ontwikkelt die behoeften van stad koppelt aan verdienmodellen platteland	
de gescheiden beeldvorming tussen platteland en steden weer met elkaar verbindt	



# LEADER-programma Nationaal Landschap Zuid-Limburg 2015-2020

## Bestuurlijke samenvatting

### LEADER

Europa zet in op versterking van het platteland, als onderdeel van het Gemeenschappelijk Landbouwbeleid, en heeft als instrument daarvoor het Europees Landbouwfonds voor Plattelandsontwikkeling (ELFPO) tot haar beschikking. De Nederlandse uitwerking hiervan is het Plattelandsontwikkelingsprogramma 2014-2020 (POPIII). Binnen dit programma is 5% van de Europese bijdrage geormerkt voor LEADER. LEADER is een specifieke aanpak voor de economische versterking van het platteland op basis van initiatieven uit de lokale gemeenschap. De afkorting LEADER staat voor de Franstalige aanduiding *Liaison Entre Actions de Développement de l'Économie Rurale*.

### Nationaal Landschap Zuid-Limburg

De provincie Limburg besloot in 2014 met steun van gemeenten en andere betrokken partijen om vooruitlopend op de POL regio uitwerking een zichtbare start te maken met de verdere ontwikkeling van het Nationaal Landschap Zuid-Limburg. Begin 2015 stelden GS daarvoor een tienpuntenplan met bijbehorend budget vast, het *Plan voor landschapsontwikkeling in het Nationaal Landschap Zuid-Limburg 2014-2015*. Een van de actiepunten is het organiseren van een LEADER-programma voor Zuid-Limburg.

### Initiatiefnemers

Voor de voorbereiding van het LEADER-programma is in november 2014 de Werkgroep LEADER Zuid-Limburg ingesteld met vertegenwoordigers van de Mergellandcorporatie, de Vereniging van Kleine Kernen in Limburg (VKKL), Natuurrijk Limburg (NaLi), de stichting Instandhouding Kleine Landschapselementen in Limburg (IKL), de provincie Limburg en de gemeente Eijsden-Margraten.

### De LEADER aanpak

De organisatie en uitvoering van een LEADER-programma verloopt volgens een vast stramien. Centraal staat de instelling van een actieve stuurgroep die een kaderplan vaststelt voor bevordering, ondersteuning en subsidiëring van plaatselijke initiatieven. In het LEADER-jargon heet de stuurgroep *Lokale Actiegroep* (LAG) en het kaderplan *Lokale Ontwikkelingsstrategie* (LOS). De looptijd van een LEADER-programma valt samen met die van POPIII: 2014-2020.

### Kaderplan (LOS)

Het kaderplan (*Nationaal Landschap Zuid-Limburg, verbindende groeibriljant*) is opgebouwd volgens een voorgeschreven format. Op basis van een gebiedsanalyse zijn strategische thema's en doelen benoemd en uitgewerkt in een activiteitenplan met een bijbehorende beschrijving van werkwijze, organisatie, begroting en dekkingsplan. Een reglement voor de samenstelling en functioneren van de LAG en de procedure van selectie van initiatieven die voor subsidie in aanmerking komen maken onderdeel uit van het kaderplan.

### Gebiedsbegrenzing

Het LEADER-gebied bestaat uit het platteland van heel Zuid-Limburg. De stedelijke kernen van de Westelijke Mijnstreek, Parkstad Limburg en Maastricht vallen erbuiten. Van de 18 gemeenten in Zuid-Limburg vallen er 11 volledig binnen het LEADER-gebied en 7 gedeeltelijk. Het aantal inwoners van het LEADER-gebied is ruim 170.000.

## Doelstelling

De strategische thema's en doelen van het LEADER-programma zijn mede vastgesteld op basis van twee interactieve bewonersbijeenkomsten (op 11 februari in Voerendaal en op 4 maart in Beek) waaraan ongeveer 140 bewoners deelnamen.

De centrale doelstelling is het ontwikkelen van duurzame en rendabele bedrijvigheid die bijdraagt aan behoud van landschapskwaliteit als basiskapitaal van de plattelandseconomie. Dit wordt bereikt door initiatief, ondernemerschap en samenwerking van de lokale gemeenschap.

Deze hoofdoelstelling wordt uitgewerkt langs drie lijnen:

- verbinden van stad en platteland
- ondernemen in en met het landschap
- bevorderen van burgerbetrokkenheid en sociale cohesie

## Stuurgroep (LAG)

De stuurgroep (Lokale Actiegroep) is verantwoordelijk voor de uitvoering van het programma en de selectie van initiatieven die voor ondersteuning en subsidie in aanmerking komen. Zelf organiseert de LAG activiteiten voor het aanjagen van initiatieven, samenwerking en deskundigheidsbevordering. De LAG wordt formeel ingesteld door GS en heeft de status van adviesorgaan voor de toekenning van subsidies door GS aan plaatselijke initiatieven. De adviezen zijn in principe bindend, tenzij zwaarwegende belangen daarmee strijdig zijn.

De LAG vervult feitelijk vier kerntaken:

- verbinden en netwerken (makelaarsfunctie)
- begeleiden en ondersteunen van plaatselijke initiatieven
- adviseren aan GS over toekenning van subsidie aan initiatieven
- monitoren en evalueren van het programma

De LAG wordt in haar werk ondersteund door een betaalde coördinator/secretaris (0,4 tot 0,5 fte). Die is het aanspreekpunt voor alle lokale partijen, voert de praktische taken uit en bereidt de adviezen voor.

De LAG moet zo veel mogelijk en in ieder geval voor meer dan de helft bestaan uit vertegenwoordigers van de private sector. Voor de selectie van LAG-leden heeft de Werkgroep een onafhankelijke kwartiermaker aangesteld. Het profiel en de gewenste (voorlopige) samenstelling van de LAG zijn beschreven in het kaderplan. De onderstaande tabel geeft de beoogde samenstelling weer.

Functie	Naam	Sector of beleidsveld
Kwartiermaker (voorzitter)	Hub Meijers	Zie het onderstaande profiel voor meer informatie: <a href="https://www.linkedin.com/profile/view?id=57338812">https://www.linkedin.com/profile/view?id=57338812</a>
Secretaris	Vacature	Door LAG aan te stellen
1 lid	Vacature	Private sector (zorg en welzijn)
1 lid	Vacature	Private sector (bedrijfsleven, ondernemer)
1 lid	Vacature	Private sector (nader te bepalen)
1 lid	Vacature	Private sector (stad-landrelatie)
1 lid	Vacature	Private sector (burgerinitiatieven)
4 leden	Vacature	Private sector, op voordracht van de dragende partijen (initiatiefnemers): VKKL, Mergellandcorporatie, IKL en Natuurrijk Limburg
4 leden	Vacature	Regionale vertegenwoordigers op voordracht van de gemeenten

Aan de deelnemende gemeenten wordt gevraagd om per deelgebied (Maastricht en Heuvelland, Westelijke Mijnstreek, stedelijke gemeenten Parkstad en VONSS-gemeenten) gezamenlijk een gekwalificeerde kandidaat voor de LAG voor te dragen.

## Kosten en financiering

GS hebben op 17 maart besloten dat LEADER voor Limburg wordt opengesteld met daaraan gekoppeld een bedrag van maximaal ruim 1,03 miljoen Euro uit het Europees Landbouwfonds voor Plattelandsontwikkeling (ELFPO). Voor de besteding van deze Europese bijdrage is cofinanciering vereist van nationale overheden (gemeenten en provincie) en private partijen. De begroting (zie onderstaande tabel) voor het totale programma voor de periode tot en met 2020 komt uit op bijna 4,3 miljoen Euro, waarvan 3,8 miljoen voor de uitvoering van projecten. Daarnaast is een budget geraamd voor het functioneren van de LAG, netwerken, verbinden van partijen, aanjaagactiviteiten en deskundigheidsbevordering. De verwachting is dat deze inspanningen leiden tot aanvullende uitvoeringsmogelijkheden met gebruikmaking van andere subsidiestromen.

Activiteit	Kosten
Vorbereiding	pm
Uitvoering van projecten (plaatselijke initiatieven)	3.800.000
Samenwerking	10.000
Aanjaagactiviteiten en deskundigheidbevordering	50.000
Bestuur en organisatie LAG	400.000
Communicatie	20.000
Administratie	10.000
<b>Totaal</b>	<b>4.290.000</b>

Het dekkingsplan voor de begroting is weergegeven in de onderstaande tabel. Private bijdragen kunnen naast Euro's ook bestaan uit gekapitaliseerde eigen arbeid van initiatiefnemers of vrijwilligers en de inbreng van grond of andere goederen en diensten.

Kostenpost	Provincie	Gemeenten	Privaat	Europa	Totaal
Vorbereiding	pm	0	pm	0	pm
Uitvoering van projecten	210.000	820.000	1.740.000	1.030.000	3.800.000
Samenwerking	10.000	0	0	0	10.000
Aanjaagactiviteiten	50.000	0	0	0	50.000
Bestuur en organisatie LAG	400.000	0	0	0	400.000
Communicatie	20.000	0	0	0	20.000
Administratie	10.000	0	0	0	10.000
<b>Totalen</b>	<b>700.000</b>	<b>820.000</b>	<b>1.740.000</b>	<b>1.030.000</b>	<b>4.290.000</b>

Van de deelnemende gemeenten is een gezamenlijke bijdrage van 820.000 Euro voorzien voor de totale looptijd van het programma (2015-2020). Wenselijk is dat gemeenten commitment aangaan voor een financiële bijdrage tot een te benoemen maximum voor het totale programma. De gemeentelijke bijdrage wordt uitsluitend gebruikt voor cofinanciering van projecten die in de betreffende gemeente in uitvoering komen. De algemene werkingskosten komen voor rekening van Europa en de provincie.

## Stand van zaken en planning

De Werkgroep LEADER heeft het kaderplan (LOS) op 29 april 2014 ingediend bij GS. Het Landelijk Selectiecomité LEADER heeft het plan beoordeeld en op 30 september 2014 aan GS een positief advies uitgebracht. Het GS-besluit tot vaststelling van het plan en het beschikbaar stellen van de provinciale bijdrage is genomen op 1 december 2015. De installatie van de LAG is voorzien in januari 2016. Daarna kan begonnen worden met de verdere inrichting van de uitvoeringsorganisatie en externe

communicatie. De daadwerkelijke openstelling van de regeling voor projecten is voorzien op 1 april 2016 en daarna loopt de uitvoeringsperiode door tot en met 2020. De stand van zaken en verdere planning zijn samengevat in de onderstaande tabel.

Stap	Datum of periode
Kaderplan (LOS) ingediend bij GS	29 april 2015
Voorlopig advies van de landelijke selectiecommissie	23 juni 2015
Verbeterde versie van het plan ingediend	14 augustus 2015
Positief advies van landelijke commissie aan GS	30 september
Goedkeurings- en toekenningsbesluit GS	1 december 2015
Overleg met en commitment van gemeenten	juli 2015 tot februari 2016
Werving en selectie van LAG-leden	juli 2015 tot december 2015
Instelling van de LAG	januari 2016
Opstarten, inrichten organisatie, communicatie	Januari tot april 2016
Ondersteuning en uitvoering van projecten	2016 - 2020

Margraten, 21 december 2015

doc: 20151221 LEADER Zuid-Limburg, bestuurlijke samenvatting



# LEADER Nationaal Landschap Zuid-Limburg

## Samenvatting overleg met gemeenten over deelname aan LEADER

### Kader en doel van het overleg

In het kader van de voorbereiding van een LEADER-programma voor het Nationaal Landschap Zuid-Limburg is met alle 18 gemeenten in het gebied overleg gevoerd om vast te stellen of en onder welke voorwaarden de gemeenten willen en kunnen deelnemen. De overleggen werden zoveel mogelijk met meerdere gemeenten tegelijk per cluster (deelregio) gevoerd. Alle overleggen werden gevoerd door Hub Meijers (kwartiermaker LEADER) en Henk Schmitz (Nationaal Landschap Zuid-Limburg/LEADER). Bij de regio Parkstad en de regio Maastricht en Heuvelland nam ook Aad Blokland (Nationaal Landschap Zuid-Limburg/provincie) deel aan de besprekingen. Bij het overleg met de portefeuillehouders van Maastricht en Heuvelland was Hub Meijers verhinderd.

### Deelnemers en tijdstippen

#### Westelijke Mijnstreek

Datum 1 juli 2015  
Locatie Gemeentehuis Beek  
Deelnemers Peter Hovens (gemeente Beek, wethouder kernen en omgeving)  
Leon Geilen (gemeente Sittard-Geleen, wethouder leefomgeving, wijkgericht werken en welzijn)  
Danny Hendrix (gemeente Stein, wethouder fysiek domein)  
Jan Hermans (gemeente Schinnen, wethouder ruimtelijke ordening, natuur, landschap en vitaal platteland)  
Sjoerd van Eck (medewerker gemeente Beek)

#### VONSS-gemeenten

Datum 3 juli 2015  
Locatie Gemeentehuis Onderbanken  
Deelnemers Wiel Schleijsen (gemeente Simpelveld, wethouder milieu, wonen en ruimtelijke kwaliteit)  
Jan Hermans (gemeente Schinnen, wethouder ruimtelijke ordening, natuur, landschap en vitaal platteland)  
Rodney Swelsen (gemeente Onderbanken, wethouder ruimte en financiën, tevens lid Bestuurscommissie Ruimte van de regio Parkstad Limburg)  
René Cleef (gemeenten Voerendaal, adviseur natuur, landschap en milieu)  
Bèr van den Heuvel (gemeente Nuth, wethouder openbare ruimte)  
Peter Peulen (gemeente Onderbanken, directeur sector wonen, werken en welzijn)

#### Parkstad Limburg (gemeenten Heerlen en Brunssum)

Datum 5 augustus 2015  
Locatie Kantoor Parkstad Limburg te Heerlen  
Deelnemers Haiko Offermans (gemeente Brunssum, wethouder ruimtelijke ordening, recreatie en toerisme, milieu)  
Barry Braeken (gemeente Heerlen, wethouder ruimte, cultuur, buurtgericht werken)  
Rob Hupkens (gemeente Heerlen, hoofd sector ruimte)  
Ralph van der Straten (Parkstad Limburg, programmamedewerker)  
Bas Oerlemans (gemeente Brunssum, medewerker)

#### Parkstad Limburg (gemeente Landgraaf)

Datum 6 augustus 2015  
Locatie Gemeentehuis Landgraaf  
Deelnemers Kelly Regterschot (gemeente Landgraaf, wethouder economische zaken en grondzaken; vervangt bij het overleg de afwezige wethouder Ton Ancion van natuur, milieu en duurzaamheid)  
Mark Hanssen (gemeente Landgraaf, medewerker/adviseur)  
Ralph van der Straten (Parkstad Limburg, programmamedewerker)

### **Parkstad Limburg (gemeente Kerkrade)**

Datum 2 september 2015  
Locatie Gemeentehuis Kerkrade  
Deelnemers Jo Bok (gemeente Kerkrade, wethouder cultuur en welzijn)  
Tim Weijers (gemeente Kerkrade, wethouder ruimtelijke ordening, openbare ruimte, wijkontwikkeling)  
Ton van der Velden (gemeente Kerkrade, projectleider gebiedsontwikkeling)

### **Heuvellandgemeenten**

Datum 5 november 2015  
Locatie Gemeentehuis Eijsden-Margraten  
Deelnemers Armand Oprey (gemeente Eijsden-Margraten, wethouder natuur en landschap, monumenten, openbare ruimte)  
Piet Franssen (gemeente Gulpen-Wittern, wethouder ruimtelijke ordening, monumentenzorg)  
Gerdo van Grootheest (gemeente Maastricht, wethouder ruimtelijke ontwikkeling, natuur en landschap)  
C.P.J.L. Vankan (gemeente Valkenburg, wethouder ruimtelijke ordening, openbare ruimte)  
Rainer Kersten (gemeente Vaals, wethouder natuur en landschap, ruimtelijke ordening)  
Roel Goossens en Mirriam Schmits (medewerkers gemeente Eijsden-Margraten)  
Afmelding Guido Houben (gemeente Meerssen, wethouder ruimtelijke ordening, gebiedsontwikkeling)

## **Verslag, afspraken en aandachtspunten**

1. In elk overleg werd het LEADER-programma toegelicht aan de hand van een PPT-presentatie. Vooraf en/of bij het overleg werd ook een bestuurlijke samenvatting van het project ter beschikking gesteld.
2. In elk overleg kwamen drie vragen expliciet aan de orde: 1) sluit de LEADER-aanpak aan bij beleid en doelen van de gemeente? 2) onderschrijft de gemeenten de bottom-up aanpak waarbij besluitvorming over projecten aan de LAG wordt gemandateerd? 3) is de gemeente bereid om deel te nemen in het LEADER-programma en in staat om benodigde cofinanciering op te brengen?
3. Een breed gedeelde conclusie was dat de LEADER-aanpak goed aansluit bij het gemeentelijk beleid en doelen ('haakt aan bij beleid', 'we kunnen er grote stappen mee zetten', 'NLZL wordt breed onderschreven', 'NLZL is grootste troef', 'burgerparticipatie heeft onze sterke belangstelling', .....).
4. De begrenzing van het plangebied moet aangepast worden om het programma ook voor de stedelijke gemeenten voldoende aantrekkelijk te maken. Dit betreft onder meer het gebied langs de Grensmaas en de groene delen van Parkstad Limburg. (Opmerking: de begrenzing van het gebied is in de herziene LOS overeenkomstig deze wens aangepast).
5. Gemeenten zien doorgaans wel mogelijkheden om de benodigde cofinanciering op te brengen. De verwachting is dat (ook gezien de relatief lage bedragen) dat meestal mogelijk is uit bestaande budgetten en programma's of via herprioritering.
6. Gemeenten willen dat hun bijdragen zoveel mogelijk ten goede komen aan projecten binnen hun gemeentegrenzen, en dat de algemene kosten van het programma zoveel mogelijk door bijdragen van provincie en EU gedekt worden. (Opmerking: inmiddels is het dekkingsplan voor alle kosten overeenkomstig aangepast, met een gedifferentieerde verdeelsleutel voor de cofinanciering).
7. Afsproken is dat de Werkgroep LEADER op een later tijdstip aan de gemeenten een verder uitgewerkt voorstel voor het dekkingsplan en de hoogte van de gemeentelijke bijdragen per gemeente zullen voorleggen.
8. Een aandachtspunt is nog de verdeling van het totale cofinancieringsbedrag over de 18 gemeenten. Een optie is om op basis van bijvoorbeeld de oppervlakte van het buitengebied en/of het aantal kernen een verdeelsleutel vast te stellen.

9. De gemeenten onderschrijven in het algemeen uitgangspunt van LEADER (bottom-up en zelfsturing) en begrijpen dat er spanning kan optreden tussen de keuzes van de LAG en bestuurlijke ambities. Ze willen meewerken aan de constructie waarbij de LAG het mandaat krijgt om projectvoorstellen te beoordelen, maar stellen het daarbij wel op prijs als in het voortraject bij de gemeente gesondeerd wordt.
10. De gemeenten stemmen ermee in om per deelregio gezamenlijk één vertegenwoordiger in de LAG voor te dragen in de persoon van een onafhankelijke inwoner/burger. Afgesproken is dat de betrokken wethouders in overleg kandidaten zoeken en voordragen bij de kwartiermaker (Hub Meijers).
11. Met de stedelijke Parkstadgemeenten (Heerlen-Brunssum-Landgraaf-Kerkrade) is afgesproken dat ze samen één LAG-lid zullen voordragen die een binding heeft met het IBA-programma. Zij zullen dit punt meenemen in het volgende bestuurlijk overleg van de regio (bestuurscommissie Parkstad).
12. De gemeenten hechten eraan dat de provincie actief bij het LEADER-project betrokken blijft via deelname in de LAG.
13. Gemeenten vragen of ze ook zelf projectvoorstellen kunnen indienen bij de LAG. Dat is niet uitgesloten, maar wel zullen alle projectideeën getoetst worden aan de uitgangspunten (lokaal initiatief en draagvlak, strategische doelen) van het plan (LOS).
14. Gemeenten vroegen of ook partijen als het Waterschap en terreinbeheerders kunnen deelnemen aan LEADER-projecten, en daarbij dan ook een aandeel in de financiering kunnen leveren. Op projectniveau is dat zeker mogelijk en vaak zelfs ook aan te bevelen. Het is aan de lokale initiatiefnemers om dit te organiseren. Deelname van deze organisaties in de LAG wordt niet wenselijk geacht.
15. De afspraken over deelname van gemeenten in het LEADER-programma, inclusief de hoogte van en spelregels voor de cofinanciering zullen formeel/schriftelijk vastgelegd moeten worden. De Werkgroep LEADER beraadt zich daar nog over en zal concrete voorstellen uitwerken en voorleggen aan de gemeenten.
16. Op 26 november organiseert de provincie voor alle gemeenten een bestuurlijke startbijeenkomst voor het Nationaal Landschap. Indien mogelijk zullen op dat moment de afspraken over deelname aan LEADER ook formeel bekrachtigd worden.